

Sem mais para o momento, ficamos à disposição para eventuais dúvidas.

Londrina, 1 de fevereiro de 2022. Ronaldo Ribeiro dos Santos, Pregoeiro

EXTRATOS

EXTRATO NOTIFICAÇÃO ADMINISTRATIVA

Considerando a tentativa de notificação da empresa All Lab. Comercial, inscrita no CNPJ sob o nº 19.880.964/0001-08, infrutífera. Fica essa empresa NOTIFICADA, para que, querendo, em 5 (cinco) dias úteis apresentar DEFESA acerca do processo de penalidade nº 0017/2022, que se encontram disponível para consulta a qualquer tempo pelo SEI nº 60.001042/2022-77, no Sistema Eletrônico de Informação disponível no site da Prefeitura de Londrina-PR.

EXTRATO – OFICINA TÉCNICA DE PLANEJAMENTO - PLANO MUNICIPAL DE GESTÃO INTEGRADA DE RESÍDUOS SÓLIDOS

Torna-se público que a SECRETARIA MUNICIPAL DO AMBIENTE – SEMA, realizou a OFICINA TÉCNICA DE PLANEJAMENTO PARA A ELABORAÇÃO DO PLANO MUNICIPAL DE GESTÃO INTEGRADA DE RESÍDUOS SÓLIDOS (PMGIRS), conforme segue:

Data da Audiência: 10/11/2021.

Horário: 20 horas

Local: Auditório da PUCPR, Avenida Jockey Club nº 485 - Vila Hípica, Londrina/PR, com transmissão ao vivo no Youtube, pelo canal da SEMA Londrina.

Conteúdo: Diretrizes; estratégias; metas; programas; projetos e ações do PMGIRS.

A servidora da Secretaria Municipal do Ambiente e Geógrafa Mariza Pissinati conduziu as apresentações e iniciou agradecendo a PUCPR pela estrutura cedida e aos participantes da reunião. Mariza apresentou os principais pontos desenvolvidos no PMGIRS até então, realçando a importância da econômica circular nos planejamentos de sustentabilidade ambiental. Então apresentou a estrutura do planejamento das ações, composta por: diretriz; estratégia; meta; programa; projeto e ação. Mariza abordou os princípios sobre o gerenciamento de resíduos e seus respectivos cenários. Apresentando as diretrizes propostas pelo Comitê Diretor, Mariza pontuou cada aspecto das mesmas. Então Mariza abriu espaço para contribuições dos ouvintes. As professoras Lilian Aligleri e Patrícia de Oliveira Rosa da Silva, ambas da UEL, e Raimundo Maia Campos Júnior, da empresa Kurica Ambiental, colocaram suas propostas e houve um debate a respeito. Mariza seguiu com a apresentação das estratégias de implementação e redes de áreas de manejo local ou regional, explanando sobre os dezoito itens já elaborados. O professor Caio Victor Lourenço Rodrigues, da UEL, fez suas propostas. Depois Mariza expôs os cinco programas elaborados. Raimundo sugeriu a criação de pequenos grupos de trabalho para debater as propostas de alteração juntamente com técnicos e apresentar resultados em outra oportunidade, ao que Mariza alertou sobre o curto prazo que precisava ser cumprido para a elaboração do PMGIRS. Mariza citou as contribuições realizadas pela ANPEA - Associação Norte Paranaense dos Engenheiros Ambientais, que foram apresentadas por eles como convidados em uma reunião técnica ordinária do Comitê Diretor e enviadas por e-mail e que outros grupos poderiam fazer o mesmo. Osny Átila Gomes, da Dedetizadora Eco Det Ambiental, sugeriu que todas as propostas fossem melhor elaboradas por seus grupos e debatidas depois com os interessados, de forma que somente o que já foi organizado, filtrado e resolvido entre os pares estaria passível de alteração. Professor Caio disse que enviaría a contribuição por e-mail. Professora Patrícia indagou se haveria alguma estratégia associada às cooperativas de reciclagem de Londrina, ao que Mariza respondeu positivamente. Osny sugeriu que fossem disponibilizadas as estratégias que constam no material apresentado de forma resumida para quem tivesse interesse. Professora Lilian Aligleri sugeriu a vinculação das estratégias às diretrizes e disse que é pouco tempo para um análise mais complexa do que foi elencado e que não pode ser feito a "toque de caixa", pois se faz necessária uma mobilização popular para o desenvolvimento do plano. Disse ainda que poderia desenvolver com o NINTER/UEL as contribuições, mas que gostaria de saber como essas contribuições seriam acolhidas pelo Comitê Diretor. Mariza disse que todas as contribuições desenvolvidas e enviadas pelo NINTER para os Cadernos 1 e 2 foram inseridas e que estavam abertos à inserção de novas contribuições. Mariza esclareceu que o prazo para a entrega do PMGIRS e da minuta de lei que o instituirá foi estabelecido pelo Tribunal de Contas do Estado e que a Controladoria do Município definiu a data até o dia trinta de novembro de dois mil e vinte e um, a fim de ter um tempo hábil para atender o prazo do TCE. Disse que o plano tem um prazo de dez anos para ser revisado segundo a lei federal, mas que o Comitê Diretor entende que precisa ser feito antes. Raimundo questiona que precisa de mais participação da população. Mariza disse que a mobilização social ocorreu por meio da divulgação nos canais da imprensa, por e-mails e outras formas; que há também como realizar contribuições pelo próprio site da prefeitura; que por mais que fosse divulgado esse trabalho, receberam apenas nove contribuições. Osny perguntou se as reuniões do Comitê Diretor são realizadas na SEMA e Mariza respondeu que trata-se de reuniões virtuais. Professora Patrícia questionou que não havia menção nas estratégias sobre as cooperativas de catadores e Mariza explicou que estavam na estratégia de número 5. Houve um consenso sobre melhorar o texto. Roney F. Moratto, da CMTU, disse que o Comitê Diretor se comprometeria a analisar todas as propostas, que as viáveis seriam inseridas e que nas que não fossem viáveis o Comitê justificaria a não adesão das mesmas. Roney acrescentou que o caderno três do plano ainda passaria por uma audiência pública para sua validação e que, se caso as propostas não fossem identificadas pelos proponentes, haveria tempo para discussão. Professora Lilian perguntou sobre o prazo para envio das propostas e Mariza respondeu que, se possível, até a próxima semana. Mariza Pissinati encerrou a oficina agradecendo a participação de todos e se colocou à disposição para receber comentários e dúvidas nos canais de comunicação do PMGIRS.

Signatários no modo presencial:

Lidiani Isidoro Damiani (Secretaria Municipal do Ambiente), André Tiago Barioto (empresa Green Eletron), Roney Felipe Moratto (Companhia Municipal de Trânsito e Urbanização de Londrina), Gabriela Borsato (Ecodet Ambiental), Osny Átila Gomes (Ecodet Ambiental), Eliane Borsato Gomes (Ecodet Ambiental), Raimundo Maia Campos Junior (Kurica Ambiental), Cristina Borba (Secretaria Municipal de Educação), Fernando Tunouti (Secretaria Municipal de Obras e Pavimentação), Camillo K. Vianna (ONG MAE), Ricardo Morita (Secretaria Municipal de Planejamento, Orçamento e Tecnologia), Mariza Cleonice Pissinati (Secretaria Municipal do Ambiente), Rodrigo F. Ghiraldi (estagiário da Secretaria Municipal do Ambiente), Ariadne Gonçalves (estagiária da Secretaria Municipal do Ambiente), Gustavo Marconi (Impisa Geoambiental Consultoria).

Signatários no modo virtual:

Caio Victor Lourenço Rodrigues (UEL), Lilian Aligleri (UEL), Denise Maki Ota, Felipe Nepomuceno Coimbra Santos (UEL), Patrícia de Oliveira Rosa da Silva (UEL).

Ata publicada na íntegra no site oficial da SEMA, endereço eletrônico: <https://portal.londrina.pr.gov.br/gestao-de-residuos-ambiente/pmgirs>.

RESULTADO DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 01/2022 - PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 32/2021

O Pregoeiro, devidamente designado pela Portaria nº. 118/2021, instaurou a Sessão do Pregão em epígrafe na data fixada, onde realizou-se a abertura e julgamento das propostas para o Registro de preços para eventual aquisição de pneus para os veículos da Câmara Municipal de Londrina. O certame foi composto por 4 itens e o resultado se deu conforme tabela abaixo:

Item	Descrição	Qtd	Empresa Vencedora	V. unit.	V. Total
1	Pneu 185/65-R15 (conforme Termo de Referência)	4	PNEUS COMERCIO DE PNEUS EIRELI	R\$ 399,00	R\$ 1.596,00

2	Pneu 195/55-R15 (conforme Termo de Referência)	2	PNEUS COMERCIO DE PNEUS EIRELI	R\$ 422,00	R\$ 844,00
3	Pneu 265/70-R16 112S (conforme Termo de Referência)	2	PNEUS COMERCIO DE PNEUS EIRELI	R\$ 748,00	R\$ 1.496,00
4	Pneu 205/60-R15 (conforme Termo de Referência)	2	PNEUS COMERCIO DE PNEUS EIRELI	R\$ 448,00	R\$ 896,00

Aberto o prazo para registro de intenção de recursos, nenhum licitante fez registrar sua intenção. Ao fim, os objetos dos respectivos itens foram adjudicados à empresa vencedora.

A Ata de Registro de Preços terá vigência de 12 meses, a contar do dia seguinte ao de sua publicação no Jornal Oficial de Londrina. Por fim, informa-se que a íntegra dos autos estará disponível para consulta após a finalização do processo. Londrina, 21 de janeiro de 2022. Pregoeiro – Luiz Fernando Moraes Marendaz.

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

Processo Administrativo nº. 32/2021 – Pregão Eletrônico nº. 01/2022

Objeto: Registro de Preços para eventual aquisição de pneus para os veículos da Câmara Municipal de Londrina.

Diante do Relatório do Pregoeiro (seq. 5.1), homologo o resultado do Pregão Eletrônico em epígrafe para a seguinte empresa, de acordo com as informações abaixo resumidas:

PNEUS COMERCIO DE PNEUS EIRELI CNPJ nº. 06.880.642/0001-09				
Item	Qtd.	Descrição	Preço unitário	Preço total
1	4	Pneu 185/65-R15 (conforme Termo de Referência)	R\$ 399,00	R\$ 1.596,00
2	2	Pneu 195/55-R15 (conforme Termo de Referência)	R\$ 422,00	R\$ 844,00
3	2	Pneu 265/70-R16 112S (conforme Termo de Referência)	R\$ 748,00	R\$ 1.496,00
4	2	Pneu 205/60-R15 (conforme Termo de Referência)	R\$ 448,00	R\$ 896,00
Valor total adjudicado à empresa				R\$ 4.832,00

Londrina, 24 de janeiro de 2022. Jairo Tamura, Presidente

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO

Espécie: Ata de Registro de Preço nº. 05/2022 – Pregão Eletrônico nº. 01/2022

Contratante: CÂMARA MUNICIPAL DE LONDRINA

Contratada: PNEUS COMERCIO DE PNEUS EIRELI

CNPJ: 06.880.642/0001-09

Objeto: Registro de preços para eventual aquisição de pneus para os veículos da Câmara Municipal de Londrina.

Valor total: R\$ 4.832,00 (quatro mil oitocentos e trinta e dois reais)

Data da Assinatura: 25 de janeiro de 2022.

Vigência: 12 meses, a contar de sua publicação em Jornal Oficial.

APOSTILAMENTO 10 CONTRATO Nº SMGP- 0015/2020

PROCESSO ADMINISTRATIVO LICITATÓRIO Nº: PAL/SMGP-0983/2019

MODALIDADE/Nº: PG/SMGP-0332/2019

CONTRATADA: PRIME CONSULTORIA E ASSESSORIA LTDA - EPP

REPRESENTANTE: Renata Nunes Ferreira

SÓCIO: João Marcio Oliveira Ferreira

CNPJ: 05.340.639/00001-30

PRAZO DE EXECUÇÃO: 05/02/2021 a 05/02/2022

VALOR ATUAL DO CONTRATO: R\$ 8.271.523,55

OBJETO DO CONTRATO: Prestação de serviço continuado de administração, gerenciamento, intermediação e controle do credenciamento de "postos de combustíveis" para o fornecimento de combustíveis para o Município de Londrina.

OBJETO DO APOSTILAMENTO: Remanejamento de cotas oriundo da Secretaria Municipal de Agricultura e Abastecimento do produto constante no Lote 01 Item 02, ÁLCOOL COMBUSTÍVEL (ETANOL), no valor de R\$ 15.000,00 (quinze mil reais) para Secretaria Municipal de Assistência Social. O remanejamento foi formalizado através do Décimo Termo de Apostilamento ao Contrato SMGP-0015/2020.

PROCESSO SEI Nº: 19.025.007879/2022-84

DATA DE ASSINATURA: 31/01/2022

O apostilamento estará, na íntegra, disponível no site do Município de Londrina.

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº DP/SMGP Nº 0136/2021.

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº: PAL/SMGP-0576/2021.

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Inciso XIII, do art. 24, da Lei Federal nº 8.666/93.

OBJETO: Prestação de serviços para a estruturação e transformação digital dos empreendedores e empresários de Londrina, conforme cronograma definido no Plano de Trabalho.

VALOR: R\$ 299.900,00 (duzentos e noventa e nove mil, novecentos reais).

PRAZO DE EXECUÇÃO: O prazo de execução do objeto a ser contratado é de 05 (cinco) meses, contados da data da ordem de serviço.

CONTRATADA: SERVIÇO DE APOIO AS MICRO E PEQUENAS EMPRESAS DO PARANÁ - SEBRAE/PR - CNPJ: 75.110.585/0001-00.

QUINTO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº SMGP- 0211/2019

PROCESSO ADMINISTRATIVO DE LICITAÇÃO PAL/SMGP nº. 0892/2018

CONCORRÊNCIA Nº. CP/SMGP-0005/2019

CONTRATADA: MTX CONSTRUÇÕES LTDA EPP