

## Proposta Nº 168/2024

### CÂMARA MUNICIPAL DE LONDRINA - PR A/C DEPARTAMENTO DE COMPRAS

**Empresa:** Softcam Soluções LTDA EPP

**CNPJ:** 24.092.271/0001-82 **Inscrição Estadual:** 260528080

**Endereço:** Rua Osmar Pedro Werner, nº 88 – Nossa Senhora de Fátima

**Município:** Braço do Norte **CEP:** 88750-000 **UF:** SC

**Fone:** (48) 3658-3744

**E-mail:** contato@softcam.com.br **Software:** Softcam Legislativo

item	Valores		
	R\$ Un.	Unid.	R\$ Total
Cessão temporária de direitos sobre programas de computador locação de software - Licença de uso de software. Quantidade: 60 meses.	R\$ 9.500,00	60 meses	R\$ 570.000,00
Serviços de instalação, transição e configuração / parametrização de software - Implantação e Migração do sistema, conforme especificado nos itens 7 e 8 do Anexo A do Termo de Referência.	R\$ 25.000,00	única	R\$ 25.000,00
Treinamento informática - sistema / software - Serviços de treinamento adicional presencial sob demanda; Quantidade: 250 horas (50 horas/ano).	R\$ 40,00	250 horas	R\$ 10.000,00
Manutenção evolutiva de software (acréscimo de novas funcionalidades) - mainframe - Horas técnicas (Manutenção Evolutiva). Quantidade: 2000 horas (400h/ano)	R\$ 30,00	2000 horas	R\$ 60.000,00

Proposta válida por 30 dias.

Braço do Norte, 02 de setembro de 2024.

Fabricio de Souza (Diretor Comercial)

## Plano de Contingência Softcam. (Versão 1.5 – Fev,2019)

### Gerenciamento de Continuidade dos Serviços de TI

O gerenciamento de continuidade tem como objetivo garantir a integridade do sistema Softcam, ou pelo menos minimizar os impactos, caso ocorra um desastre. Para tal criamos um Plano de Continuidade de Serviços de TI, ou Plano de Contingência que estabelece uma série de procedimentos padronizados que devem ser iniciados em caso de desastres/imprevistos.

### Análise de Impactos e Avaliação de Riscos

Conhecido pela sigla BIA (*Business Impact Analysis*), a Análise de Impactos Sobre o Negócio é a primeira etapa fundamental para a criação de uma estratégia de continuidade. O objetivo é levantar o grau de relevância entre os processos que farão parte do escopo de contingência do plano de continuidade. Em seguida, são mapeados os ativos físicos, tecnológicos e humanos que serão necessários para a execução dos processos, para então apurar os impactos que poderiam ser gerados com a paralisação de cada um.

**Tabela 1: Relevância entre processos**

Processos de Negócio	PN1	PN2	PN3	PN4	PN5
ESCALA					
1 Não Considerável	x				
2 Relevante		x			
3 Importante			x		
4 Crítico				x	
5 Vital					x

Após identificar os processos críticos na organização entramos em uma etapa chamada de Avaliação dos Riscos. Esta atividade irá analisar a probabilidade de um desastre ou interrupção ocorrer, e definir qual será a extensão da vulnerabilidade na organização.

Enquanto a Análise de Impactos se preocupa com os resultados que uma paralisação pode gerar ao cliente, a Avaliação de Riscos irá focar no elemento causador da paralisação. Esta avaliação pode ser dividida em duas etapas:

- **Análise de Riscos:** irá identificar os possíveis riscos, analisando as vulnerabilidades e ameaças para todos os ativos críticos.
- **Gerenciamento de Riscos:** identificará os contra-recursos para manter os riscos sobre controle. São as ações que deverão ser tomadas para reduzir a probabilidade ou até impedir que o sistema fique em situação de risco.

**Tabela 2: Ameaças a serem consideradas no plano de contingência**

	Incêndio	Vendaval	Interrupção de Energia	Ataque / Sabotagem	Hardware	Tolerância
PN1						1 hora
PN2				x		3 horas
PN3			x		x	6 horas
PN4		x				12 horas
PN5	x					48 horas

Desta forma todos os ativos de TI devem ser avaliados e suas ameaças catalogadas para que o sistema não seja surpreendido com uma vulnerabilidade não conhecida.

## Estratégias de Continuidade

Para a definição de um Plano de Recuperação de Desastres (*Disaster Recovery Plan*) é preciso analisar qual estratégia é mais adequada para a empresa.

- **Organização dos setores:** Visando a integridade do sistema e dos dados cada setor deve estar envolvido nas práticas de segurança da informação, sabendo ao certo como salvar os dados, fazer o uso correto da tecnologia e deixar todos a par das atualizações e eventuais erros do sistema. Além disso os gestores, supervisores e executivos devem zelar pelo comprometimento de toda equipe caso ocorra esse tipo de situação.

Todos devem estar cientes de todos processos e de como aprimorá-los.

A equipe deve estar preparada para atender às dúvidas dos usuários e explicar conceitos básicos em virtude de imprevistos.

**Formação da equipe de planejamento:** Deve-se montar uma equipe com representantes das áreas críticas da empresa, as quais não poderiam deixar de funcionar em caso de desastre.

**Avaliação das atividades críticas:** Fazendo uso da análise de impactos, a equipe deverá fazer um levantamento dos processos críticos do sistema. Neste ponto, podem-se fazer acordos administrativos entre os departamentos da empresa para que facilite o processo de contingência e menos recursos sejam gastos.

**Lista do pessoal necessário:** É elaborada uma relação com os nomes, endereços e telefones de todo o pessoal essencial para a execução do plano.

- **Equipe de gestão de crise:** Em caso de possíveis perdas de dados a equipe de gestão de crise deverá mensurar o que foi perdido e como reavê-lo, sendo a detentora da decisão principal. Neste caso deverão estar presentes o gerente operacional e o gerente de processamento de dados, afim de agregar conhecimentos dessas áreas nas situações de risco.
- **Definição de prioridades:** Nesta análise definimos quais documentos, dados, setores e processos devem ser classificados como prioridades ou dispensáveis. Assim, além de organizar melhor todo o planejamento, também identificamos quais necessitam de mais cuidado e responsabilidade.

### Planos de ação e níveis de Prioridade:

1. **Nenhuma Contingência:** Quando um risco é identificado e o mesmo pode ser resolvido sem suspensão dos serviços ou danos ao cliente.
  2. **Procedimentos Administrativos:** Quando um problema de baixa relevância for identificado e houver a necessidade de negociar uma solução junto ao cliente.
  3. **Estratégia de Fortificação:** Neste caso, toda a estrutura será reforçada para que em caso de imprevisto o cliente possa continuar utilizando a mesma estrutura.
  4. **Arranjos Recíprocos:** disponibilizar ao cliente um servidor em sua sede ou na sede do cliente para continuar oferecendo os serviços fora da nuvem.
  5. **Recuperação Gradual (*Cold Stand-by*):** Neste caso, a contingência é feita a partir de um ambiente mantido pela empresa com recursos mínimos de infra-estrutura e telecomunicações, para onde recursos de processamento de dados possam ser migrados.
  6. **Recuperação Intermediária (*Warm Stand-by*):** Neste cenário, haverá um local para a migração dos serviços com uma infra-estrutura semelhante ou compatível.
  7. **Recuperação Imediata (*Hot Stand-by*):** Migração completa do sistema para outra infra-estrutura com a integridade preservada.
- **Estratégias de Prevenção:** Os datacenters com os servidores onde o sistema encontra-se hospedado possui gestão de energia afim de mantê-los funcionando em casos de eventuais faltas de energia. Para isso são utilizados geradores com combustão a óleo e no-break's com alimentação de energia por baterias capazes de suportar grandes intervalos de queda na rede elétrica.

O sistema na nuvem ajuda muito na contingência de pane, uma vez que os dados estão guardados em outro lugar.

- **Estratégias de recuperação:** Análise criteriosa das funções do servidor, procedimentos especiais de segurança, horas de duração, circunstâncias de emergência, viabilidade e prioridade para se definir de que maneira os dados e sistemas serão reestabelecidos.

**Equipamentos necessários:** Com base nos processos prioritários devem-se dimensionar os equipamentos necessários.

**Dados, Software e documentação:** Devem-se tomar providências para manter disponível em caso de emergência, toda a documentação e softwares necessários para a restauração dos sistemas.

**Acordos de backup em locais alternativos:** Nesta etapa será escolhido o local alternativo para a restauração de toda a estrutura física de processamento.

Backups do sistema devem ser realizados diariamente em diferentes servidores alocados em diferentes datacenters para garantir a segurança das informações.

Disponibilizar meios aos clientes para a elaboração de backups do banco de dados bem como dos arquivos da nuvem diretamente para os computadores/CD's/DVD's/Pen Drives e outras mídias de sua preferência.

Possibilitar aos clientes indicarem um servidor em nuvem alocado em datacenter, em sua sede ou em qualquer outro local de sua preferência desde que esteja devidamente configurado conforme especificações da equipe softcam para receber automaticamente cópias do banco de dados e o upload dos arquivos produzidos pelo cliente com a periodicidade desejada.

- **Manuais de contingência:** Todos os procedimentos devem ser registrados rigorosamente e mantidos ao alcance das pessoas responsáveis. Deve-se tomar cuidado com a confidencialidade desse material, pois como conta com informações críticas, este pode servir de guia para sabotagens.
- **Testes de contingência periódicos:** Na realização dos testes de contingência todos os procedimentos são executados a fim de verificar a sua eficácia.

---

Fabício de Souza  
Diretor Softcam  
CPF: 005.160.539-22



DECLARAÇÃO DE ATENDIMENTO AO REQUISITOS SOLICITADO NO EDITAL DE PREGÃO  
ELETRÔNICO Nº 05/2024 – PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 18/2024

A Softcam Soluções LTDA EPP, inscrita sob o CNPJ 24.092.271/0001-82, com sede na Rua Osmar Pedro Werner, 88, Nossa Senhora de Fátima, Braço do Norte/SC, declara que softwares SOFTCAM, está em conformidade com o item 6.16.1, referente ao exigido no item 1.2 do instrumento convocatório (Anexo II).

Atenciosamente,

Fabício de Souza

Sócio Diretor

Braço do Norte, 02 setembro de 2024.

## Softcam Soluções para o Poder Legislativo

Nós temos a solução que a sua Câmara Municipal de Vereadores necessita com a qualidade e confiança que você merece.

Dedicada exclusivamente ao desenvolvimento de soluções para o Poder Legislativo a Softcam tem como missão a busca constante de ferramentas e soluções inovadoras e funcionais para facilitar a gestão de processos.

Contamos com uma equipe de profissionais com amplo conhecimento da legislação para auxiliar e acompanhar suas publicações, proporcionando um suporte com qualidade e eficiência.

Conheça abaixo algumas das ferramentas que você poderá usufruir ao contratar as soluções Softcam.

**Portal Web** - Website moderno e tecnológico para Câmara de Vereadores

**Transmissão ao Vivo** - Transmissões com qualidade profissional

**Aplicativos IOS e Android** - Conecte-se com seu público

**Gestão de Protocolos** - Controle de numeração e etiquetas

**Processo Legislativo** - Produção, tramitação e conclusão das matérias

**Processo Administrativo** - Controle total das tramitações

**Assinatura Digital** - Vários signatários assinam

**Diário Oficial** - Publicações automatizadas e assinadas digitalmente

**GED** - Gerenciador Eletrônico de Documentos

**Votação Eletrônica** - Plenário informatizado com votação eletrônica

**Gestão de Gabinete** - Vereadores interagem com o sistema

**Executivo** - Sistema integrado com a prefeitura

**Suporte Online** - Atendimento eficiente e sempre disponível

**Acessibilidade** - Responsivo | alto contraste | ajuste de tamanho dos textos

**Imprensa** - Notícias com galeria de fotos, anexos e vídeos

**Geo Location** - Sistema integrado ao Google Maps

**Pesquisa** - Dezenas de opções de filtro de conteúdo

**Acesso à Informação** - SIC informatizado de acordo com a legislação

**Flexibilidade** - Sistema e portal adequado ao seu regimento

**Transparência** - Fique em dia com suas obrigações

**Segurança** - Backups diários, semanais, mensais e anuais

**Relatórios** - Relatórios padrões ou sob encomenda

**Multiusuários** - Número ilimitado de usuários simultâneos

**Processo Licitatório** - Publicação do fluxo completo da licitação

**PAT** - Agenda completa de Obrigações

**Rastreador** - Logs das atividades realizadas no sistema

**Compilação de Leis** - Compile suas Leis de forma descomplicada

**Gestão de Formulários** - Crie formulários diretamente pelo sistema

**Cronômetro** - Cronômetro virtual com fotos e legendas

**Telões** - Painéis informativos com gerenciamento dinâmico

**Economia** - Informatize seu plenário e acabe com a papelada impressa

**QR Code** - Código de rastreio de documentos

**Impressão** - Timbres customizáveis e protocolos

**Etiquetas** - Sistema inteligente de impressão em etiquetas

### [Website moderno e tecnológico para Câmara de Vereadores](#)

#### **O mundo que conhecemos não é mais o mesmo. É digital!**

No Brasil existem mais de 125 milhões de pessoas conectadas, e ter um website eficiente é o primeiro passo para estar presente neste mundo conectado.

Suas atividades legislativas precisam de publicidade, e, para isso você precisa de maior conectividade e interação com seu público através de um website atrativo, com design e linguagem moderna à altura de um Poder Legislativo Municipal.

Proporcione inclusão social através dos recursos de acessibilidade para facilitar a navegação de pessoas com deficiência visual ou física, além de usabilidade e responsividade que adequam automaticamente seu portal a todos os tipos de dispositivos.

Com navegação amigável e menus organizados os internautas encontram de forma simples e intuitiva todas as informações sobre os Vereadores e as propostas apresentadas durante todos os seus mandatos.

Obtenha maior visibilidade para os projetos e proposições, legislação, prestação de contas, licitações, notícias e estrutura organizacional da sua Câmara de Vereadores em um portal dinâmico, ágil, objetivo, gerenciável e totalmente adequado à Lei de Acesso à Informação e Lei da Transparência.

Ofereça um canal direto para a participação popular através dos serviços de Ouvidoria e do e-SIC (Serviço de Informação ao Cidadão).



## Aplicativo Android e IOS para Câmara Municipal

**Para inovar é preciso se antecipar ao futuro, e se dar a chance de mudar o mundo ao seu redor.**

Os aplicativos móveis chegaram para ficar. É bem difícil encontrar alguém que não os utilize, várias vezes, todos os dias. E isso representa uma ótima oportunidade para dar publicidade aos trabalhos do Poder Legislativo.

O Brasil já alcançou a marca de 220 milhões de smartphones, o que representa mais de 1 por habitante (Fonte: [FGV](#)). Smartphones hoje têm a função de facilitar a comunicação das pessoas e isso é realizado através de um aplicativo mobile.

Ao criar um aplicativo móvel sua Câmara Municipal de Vereadores pode ganhar um espaço na tela do celular do cidadão, maximizando a visibilidade das suas publicações.

A Softcam desenvolve aplicativos inteligentes que consomem informações diretamente do sistema de gestão de Processo Legislativo e comunicação da sua entidade, dispensando retrabalho para publicar as informações. Nele o cidadão conta com os serviços de:

- GPS Legislativo para acompanhar todas as proposições apresentadas por cada Vereador em um mapa interativo com recursos de fotos de satélites;
- Ouvidoria para enviar dúvidas, denúncias, elogios, sugestões ou críticas que podem ser encaminhadas para o ouvidor ou diretamente para um Vereador, que por sua vez pode converter a demanda em uma proposição automaticamente através do sistema Softcam. Após o envio o cidadão recebe em seu e-mail o protocolo para acompanhar o andamento da solicitação, que é tratada diretamente no sistema permitindo o encaminhamento de forma digital para os respectivos setores da Casa Legislativa.
- Protocolo online para o envio de convites, solicitação de plenário entre outros, que pode ser realizado diretamente pelo aplicativo.
- Projetos/Proposições separadas por bairros;
- Publicação de Pautas, Atas, Atos Administrativos, Legislação, Vereadores em Exercício, Notícias e TV Câmara.

Nesse mundo conectado, a presença física já não é a mais importante, ter uma presença digital se tornou vital para o sucesso de qualquer empreendimento.

A humanidade está avançando rapidamente em passos de gigante, faça parte do futuro, entre em contato com nossa equipe, conheça melhor nossas soluções, e conecte-se ao mundo digital.

## Gestão de Protocolo Legislativo

## **Mentes revolucionárias e ideias inovadoras são diferenciais decisivos para alcançar bons resultados.**

O protocolo representa o registro e controle dos documentos que foram expedidos, recebidos ou que tramitam entre setores dentro da Casa Legislativa, tornando possível o acesso às informações de seu fluxo. É o que garante que o documento foi apresentado em determinado local com registro da data, hora e assinatura do responsável pelo seu recebimento.

O sistema de gestão de protocolos Softcam é moderno, flexível e parametrizável permitindo melhor adaptação às necessidades da sua Câmara Municipal. Com ele é possível classificar os tipos de protocolos e os setores que possuem permissão para protocolar e interagir com os documentos.

A pandemia acelerou a transformação digital, tornando indispensável o uso de tecnologias adequadas para atender as novas necessidades dos cidadãos. Diante disso a Softcam desenvolveu soluções para que as pessoas possam protocolar seus documentos na Casa Legislativa diretamente de seus computadores e celulares, sem a necessidade de se deslocar até sede do Poder Legislativo.

Com o módulo de protocolo online o cidadão pode enviar documentos através do site ou do aplicativo da Câmara Municipal e acompanhar seus trâmites e despachos através da chave que é enviada em seu e-mail.

O setor responsável pelo protocolo e encaminhamento recebe os documentos físicos ou digitais, e pode encaminhá-los para um ou mais setores/usuários via sistema Softcam, e, caso necessário é possível assiná-los digitalmente, ou solicitar a assinatura de outros usuários.

Com o recurso de apensamento é possível conectar um protocolo a outros processos já existentes, facilitando por exemplo a indexação das respostas do executivo com os requerimentos ou pedidos de informações enviados.

A humanidade está avançando rapidamente em passos de gigante, faça parte do futuro, entre em contato com nossa equipe, conheça melhor nossas soluções, e conecte-se ao mundo digital.

## **[Gestão do Processo Legislativo](#)**

### **Otimizar o Processo Legislativo gerando sustentabilidade, inclusão social, economia e transparência na Gestão Pública.**

Esta é a missão e o propósito que nos mantém motivados na busca do aperfeiçoamento das soluções afim de proporcionar celeridade, reduzir custos, organizar e dar clareza das informações tanto para os legisladores quanto aos cidadãos.

Nossa solução foi moldada para oferecer recursos tecnológicos modernos e eficientes no controle das tramitações e prazos que devem ser observados na gestão legislativa, pois entender e respeitar o rito do Processo Legislativo é fundamental para elaborar Leis com qualidade e constitucionalidade.

A gestão de processo legislativo Softcam proporciona uma experiência que supera as expectativas dos usuários, com usabilidade e padronização das sessões do sistema combinado ao que há de mais moderno em matéria de tecnologia de computação em nuvem “cloud computing”, tornando o aprendizado fácil e o trabalho mais organizado e agradável.

*“Não é aceitável que em pleno século XXI um gestor necessite se deslocar até a sede da entidade para assinar um documento sendo que existem recursos tecnológicos que possibilitam a assinatura de forma on-line a partir de qualquer lugar do mundo”.*

Para explicar melhor como as matérias legislativas são tratadas no sistema Softcam exemplificaremos simulando a tramitação de um projeto apresentado de forma virtual ao Legislativo partindo do Executivo.

Com um usuário devidamente registrado no sistema o Poder Executivo cadastra o projeto, assina digitalmente e remete para ser [protocolado](#) na Câmara Municipal.

O setor Legislativo competente recebe um alerta no celular e no sistema informando que o projeto encontra-se aguardando protocolo. Ao ser [protocolado](#) o projeto recebe numeração automaticamente e dispara aviso ao remetente sobre sua situação atual.

A inclusão do projeto na Pauta da Sessão pode ser realizada no momento do [protocolo](#) ou posteriormente conforme as políticas da entidade. Na medida em que as matérias legislativas são incluídas na pauta o sistema vai elaborando o esboço do roteiro a ser aprovado pela presidência separando o expediente e ordem do dia para posteriormente ser apreciado pelo plenário.

Após a leitura e conhecimento do plenário sobre a entrada do projeto na Casa encerramos a fase da **Iniciativa**.

Seguindo o rito do processo legislativo entramos na fase de **Instrução** e o projeto é encaminhado para as comissões competentes onde será analisado e receberá seus pareceres de forma digital. Nesta fase também podem ser adicionadas **Atas de Comissões** e **Pautas de Comissões** e apresentadas **Emendas** ao projeto afim de sugerir modificações em seu texto.

Com os pareceres devidamente apresentados entramos na fase de **Deliberação** onde o projeto será novamente adicionado na pauta para ser discutido e votado na ordem do dia da sessão subsequente. Quando contiver emendas essas serão também adicionadas na pauta para serem apreciadas em plenário.

A Softcam oferece o sistema on-line de **cronômetro** para controlar os tempos das discussões e **votação** para que as matérias possam ser votadas através de dispositivos como tablets, celulares, notebooks ou computadores.

A elaboração da **Ata da Sessão Plenária** é automatizada e conectada com a pauta e o sistema de votação, relacionando todas as matérias apreciadas bem como os resultados das votações.

Com a Deliberação concluída passamos a fase de **Revisão** do projeto, onde serão aplicadas as técnicas legislativas e alterações do texto de acordo com as respectivas emendas apresentadas e aprovadas para então submeter a **Redação Final** ao Executivo Municipal através de ofício/autógrafo para que seja Sancionado ou Vetado. Em caso de veto o processo se repete obedecendo o mesmo fluxo do projeto proposto.

O Poder Executivo recebe avisos no celular e no sistema informando sobre o encaminhamento do projeto para **Sanção**, que pode ser realizada de forma on-line através de qualquer dispositivo com acesso à internet, possibilitando ao Chefe do Executivo a efetivação do ato com apenas um clique.

Com a Lei sancionada a publicidade deverá acontecer de forma proativa para que todos saibam que ela existe e deve ser cumprida. Para isso o sistema Softcam dispõe do **Diário Oficial** que faz as publicações de forma automatizada, certifica digitalmente, insere carimbo do tempo e publica no [Portal da Câmara](#).

A transparência das informações é realizada de forma automática e disponibilizada no [Site da Câmara Municipal](#), possibilitando o acompanhamento de toda a documentação, tramitação e relacionamentos do projeto desde seu protocolo até sua conclusão.

Este exemplo mostra de forma superficial a tramitação de um projeto, porém na prática o sistema oferece milhares de recursos e possibilidades de parametrizações que ajustam seu uso de acordo com o Regimento Interno da sua Casa Legislativa.

A humanidade está avançando rapidamente em passos de gigante, faça parte do futuro, entre em contato com nossa equipe, conheça melhor nossas soluções, e conecte-se ao mundo digital.

### [Gestão de Processo Administrativo para o Poder Legislativo](#)

**Ter processos claros e bem definidos é primordial para aumentar o desempenho e controle da sua gestão.**

O sistema de gestão de processos administrativos Softcam é composto por um conjunto de recursos tecnológicos que têm como objetivo buscar o aperfeiçoamento contínuo das práticas organizacionais proporcionando economia, agilidade e modernidade para sua Casa Legislativa.

Com ele é possível mapear e criar modelos de formulários individuais para cada tipo de processo, definir o fluxo de tramitação e parametrizar as requisições a serem preenchidas em cada uma de suas etapas, divididos entre processos públicos, onde todos os usuários possuem acesso ao seu tramite e conteúdo, e privados, onde somente os envolvidos no processo

possuem acesso.

Toda a tramitação dos documentos acontece de forma on-line entre todos os setores envolvidos em cada processo, permitindo o uso de assinatura digital nos documentos e despachos dispensando o uso de papel e garantido maior segurança, rastreabilidade e integridade.

Qualquer tipo de processo administrativo pode ser facilmente arquitetado e parametrizado, proporcionando aos usuários a realização de solicitações de compras, diárias, justificativas de pontos e tudo mais que sua necessidade exigir.

Pesquisas e filtros estão disponíveis no sistema para facilitar o acompanhamento da situação e histórico de cada processo, possibilitando localizar de forma ágil e fácil os que estão tramitando ou que tenham sido concluídos.

A pasta digital conta com toda a documentação assinada digitalmente e organizada cronologicamente obedecendo a ordem em que a tramitação do processo aconteceu, permitindo o download de todos os arquivos em formato compactado.

Cada processo é gerenciado de uma forma específica, desde o momento em que ele recebe uma entrada, até o momento em que ele gera um resultado. Dessa forma, a gestão de processos controla a entidade através da união de seus departamentos, para que juntos, eles possam alcançar objetivos específicos. Esse controle é dado por um dos principais conceitos da gestão de processos, denominado processos de ponta a ponta.

A integração com outros sistemas gerenciais utilizados pela Câmara Municipal também é levada a sério pela Softcam, para isso disponibilizamos API's que proporcionam a comunicação entre ambos de forma simples e eficaz.

A humanidade está avançando rapidamente em passos de gigante, faça parte do futuro, entre em contato com nossa equipe, conheça melhor nossas soluções, e conecte-se ao mundo digital.

### [Assinatura digital Softcam](#)

**Não podemos fechar os olhos para a realidade do mundo no qual estamos inseridos.**

Os avanços tecnológicos estão cada dia mais impactantes em nossas vidas, e quanto mais nos abstermos deste cenário mais ficamos distantes dos benefícios que a tecnologia nos proporciona.

Quando despertamos nossa curiosidade e acompanhamos as evoluções digitais constantemente de forma proativa nos mantemos atualizados das novidades que nos são oferecidas e obtemos vantagens e diferenciais competitivos.

A inovação nos trouxe oportunidades que possibilitam tornar o mundo um lugar melhor para se viver.

Uma das formas de se observar isso é a aplicação de assinatura digital nos documentos, dispensando a necessidade de impressão e dessa forma reduzindo o consumo de papel. Mas as vantagens não param por aí!

O armazenamento correto de documentos em um arquivo físico exige alguns cuidados, tais como a temperatura do ambiente, iluminação correta, controle de umidade, higiene e uso de EPIs em seu manuseio, ocasionando gastos com energia, ocupação de espaço e tempo dos profissionais responsáveis pela guarda, organização e sua localização quando necessário.

Além disso, ainda temos o fator segurança, pois muitas vezes o local de armazenamento sofre com alagamentos, incêndios e outros eventos que causam a perda permanente e irreversível dos documentos.

Além dos documentos originais, cópias também são geradas, aumentando o consumo de papel, tinta de impressão, energia e tempo dos profissionais envolvidos.

Onde existe uma deficiência surge uma oportunidade e, diante disso, a Softcam prospectou e desenvolveu soluções eficientes a fim de tornar os processos mais ágeis, seguros e sustentáveis, encurtando distâncias, otimizando tempo, reduzindo custos e simplificando a forma com que os documentos são produzidos, assinados, disponibilizados e armazenados.

Proporcionamos aos nossos clientes a possibilidade de elaboração de documentos digitais de forma totalmente online, e a coleta de assinaturas de todos os signatários envolvidos diretamente em seus celulares a partir de qualquer lugar do mundo com acesso à internet.

Imagine quantas vezes um vereador, advogado, servidor ou presidente necessitam ir até a sede da Câmara Municipal somente para assinar documentos. Ou pior, quantas vezes o município sofre com prejuízos por perda de prazos legais para apresentação de projetos. Este deslocamento requer o empenho de tempo, riscos e gastos com veículo, sem contar o estresse que o trânsito nos causa afetando nossa qualidade de vida.

O módulo de assinaturas digitais Softcam foi desenvolvido pensando na responsividade e usabilidade, proporcionando ao signatário um ambiente simples, fácil e amigável, tornando o produto atrativo para todos os perfis de usuário, seja ele bem instruído ou leigo no ambiente tecnológico.

A humanidade está avançando rapidamente em passos de gigante, faça parte do futuro, entre em contato com nossa equipe, conheça melhor nossas soluções, e conecte-se ao mundo digital.

**[Diário oficial para gestão pública.](#)**

**O cidadão somente poderá cumprir uma Lei se ele souber da sua existência.**

A publicidade é uma das fases mais importantes do Processo Legislativo e, após a sanção ou promulgação de uma Lei, o poder público tem a obrigação de realizar sua publicação no diário oficial de forma proativa.

Por muitos anos o jornal impresso ou o mural da Câmara foi o instrumento utilizado para dar publicidade às normativas municipais.

Com o avanço tecnológico e o amplo acesso da população à internet, o hábito de ler jornal impresso, aos poucos, está sendo extinto. Os grandes jornais mundiais, sentindo os impactos desta evolução, atualizaram a maneira com a qual oferecem conteúdo aos leitores.

Em uma estratégia para se manter atrativo aos assinantes, um jornal ofereceu “tablets” aos leitores para acompanharem as notícias, porém, esta ação se mostrou ineficaz e tornou-se obsoleta tão rápido quanto foi inventada, dando lugar aos aplicativos para celulares.

Por comodidade muitos municípios acabam realizando a publicação de suas normativas em diários oficiais estaduais, não levando em conta o grau de dificuldade que o cidadão enfrenta ao pesquisar as publicações legais do seu interesse em meio a milhares de outras publicações.

O diário oficial Softcam é instituído na entidade com previsão legal e disponibiliza única e exclusivamente as publicações deste Poder, facilitando o acompanhamento da população diretamente no portal da Câmara Municipal, possibilitando a consulta mesmo em edições anteriores sem a necessidade de guardar recortes de jornais como ocorreu por muito tempo.

A publicação de documentos no diário oficial Softcam é realizada de forma fácil e rápida, bastando apenas um clique do usuário para publicar ou retirar documentos da edição que é gerada automaticamente todos os dias, certificada digitalmente e disponibilizada no portal da Câmara Municipal.

Além de toda a segurança da criptografia dos certificados digitais, a Softcam também oferece aos seus clientes o carimbo de tempo em todas as edições do diário oficial gerando documento probatório incontestável.

A humanidade está avançando rapidamente em passos de gigante, faça parte do futuro, entre em contato com nossa equipe, conheça melhor nossas soluções, e conecte-se ao mundo digital.

### [Gerenciador Eletrônico de Documentos \(GED\)](#)

**Um lugar para cada coisa e cada coisa no seu lugar.**

Arquivar um documento é algo extremamente importante, porém saber onde este se encontra e por quanto tempo necessita permanecer guardado é algo imprescindível para uma boa gestão arquivística.

Muitos são os procedimentos a serem seguidos desde o protocolo, tramitação e destinação de um documento até o momento da sua classificação e guarda ou eliminação.

O arquivamento adequado de documentos no âmbito da administração pública deve ser tratado com seriedade e eficiência, pois sua perda ou eliminação incorreta pode acarretar processos administrativos e/ou judiciais, além de gerar transtornos e prejuízos para os cidadãos e o município, tanto no aspecto econômico quanto no aspecto histórico.

O Gerenciador Eletrônico de Documentos (GED) Softcam é uma ferramenta que contempla os principais recursos necessários para:

- Captura: produção ou digitalização de documentos para inserção no sistema;
- Organização: local de armazenamento do documento;
- Classificação: temporalidade de guarda do documento com destinação permanente ou eliminação;
- Pesquisa: filtros para localizar um documento de forma ágil quando necessário;
- Gestão: gerenciamento de caixas e processos de eliminação de documentos com prazo de guarda vencidos.

Com os avanços tecnológicos e as previsões da legislação é possível realizar a digitalização dos documentos físicos, passando por um processo de certificação digital, acompanhados de carimbo do tempo, transformando estes em arquivos eletrônicos permitindo a eliminação do papel.

A humanidade está avançando rapidamente em passos de gigante, faça parte do futuro, entre em contato com nossa equipe, conheça melhor nossas soluções, e conecte-se ao mundo digital.

### **[Votação Eletrônica para Câmaras Municipais](#)**

**Os contrários se manifestem, os favoráveis permaneçam como estão.**

Por muitos anos, este foi o meio tradicional utilizado para conduzir as votações das propostas apresentadas em plenário.

De fato, o método possui seus méritos e cumpriu com maestria seu objetivo de registrar a manifestação da vontade e do direito que o Edil possui de exercer a democracia.

Ao longo dos anos, a tecnologia veio se mostrando cada vez mais acessível e tornando possível a utilização de recursos modernos e avançados, com valores de aquisição cada vez menores.



Quando uma mente se abre ela jamais voltará ao seu tamanho original.

A informatização do plenário está ao alcance de todos, bastando analisar a solução que melhor atende suas necessidades dentro da sua realidade.

Em uma rápida pesquisa de mercado podemos observar que existem produtos e soluções plenárias em diversas versões e valores.

No momento da contratação desse tipo de software, o gestor deve se manter atento às soluções que lhe são apresentadas, pois temos muitos *cases* de mercado que nos mostram que preço não é sinônimo de qualidade e que, muitas vezes, a entidade acaba contratando um produto com alto custo e baixo nível de desempenho, funcionalidades e assistência no momento em que seu funcionamento torna-se primordial.

É comum acompanharmos a transmissão ao vivo das sessões plenárias e nos depararmos com o presidente da entidade frustrado pelo fato de que, no momento que se iniciam as votações, o software apresenta problemas.

Sabemos que a tecnologia nem sempre é perfeita e que, geralmente, ocorrem *bugs* em softwares. Porém, esse tipo de ocorrência deve ser a exceção e não a regra, pois um erro eventual pode ser tolerável, porém sua recorrência não é aceitável.

Para um melhor entendimento do assunto, podemos analisar as eleições de 2020, onde, no momento da apuração dos votos, o sistema apresentou problemas. Esses, por sua vez foram solucionados e, mesmo com um certo atraso, mostraram-se eficientes, apresentando o resultado das votações algumas horas depois do encerramento.

Comparando com as eleições dos Estados Unidos, podemos ver claramente a eficiência e a importância da tecnologia a nosso favor, pois mesmo em um país de primeiro mundo a votação teve um andamento lento e pouco confiável. Prova disso, é que o caso foi judicializado por indícios de irregularidades.

A gigantesca Microsoft revolucionou o mundo com o sistema operacional Windows e, por mais que ouvimos relatos de usuários criticando, relatando travamentos e falhas de segurança, não trocam por outro.

Neste contexto, nos tornamos mais suscetíveis aos comportamentos tecnológicos e ficamos mais preparados para uma análise sobre o que devemos observar e esperar de um software de gestão plenária.

É importante ter em mente que o melhor software para minha entidade é aquele que atende minhas necessidades, possui uma taxa de eficiência aceitável, assistência de qualidade e uma equipe com boa disponibilidade nos momentos em que se faz necessário um suporte para situações pontuais.

A proposta do sistema de votação eletrônica Softcam é entregar aos usuários uma solução calibrada para o seu tipo de necessidades e demandas, tornando o valor acessível e atrativo, e

proporcionando uma experiência de uso com alto nível de qualidade.

Nosso software está disponível em duas versões: online, onde tudo acontece em nuvem sem a necessidade de instalação ou configuração de servidores na sede da entidade, e intranet, na qual instalamos e configuramos um servidor na rede local da entidade possibilitando a execução dos trabalhos mesmo em municípios onde a disponibilidade e qualidade da banda de internet não possui bom desempenho.

O software é composto pelo painel de gerenciamento da sessão, no qual o presidente ou um operador conduz a apresentação das propostas constantes na pauta da sessão, abrindo para leitura, inscrição para discussão, cronometro e votação.

O telão é responsável por apresentar o andamento das atividades para os vereadores e público presente no plenário, exibindo o conteúdo das matérias que estão sendo lidas ou discutidas, cronometragem do tempo com foto do vereador que faz uso da palavra, apartes e a apuração e resultado das votações.

O módulo de corte de microfones também está presente em nossas soluções e realiza o controle automático da liberação e bloqueio dos áudios quando os tempos de fala são iniciados ou encerrados.

Os vereadores possuem em suas telas todas as informações pertinentes à presente sessão e podem interagir virtualmente com cliques para se inscreverem na discussão de matérias ou registrarem seus votos.

Ao final da sessão, todos os resultados registrados ficam à disposição do público em geral, aumentando o grau de transparência das informações e evitando erros humanos na digitação dos votos.

Quando se trata de inovação a Softcam é sempre destaque.

Com a pandemia do COVID-19 todos os nossos clientes puderam contar com o sistema de votação online, onde mesmo estando fora da sede da entidade todas as votações puderam ser realizadas normalmente.

Para contribuir com a continuidade do serviço legislativo no país também disponibilizamos por alguns meses uma versão gratuita do sistema de votação online para municípios que não possuíam nenhum tipo de solução neste momento ímpar vivido por todos nós.

A ata da sessão também é conectada com o sistema de votação, transferindo informações automaticamente e agilizando sua elaboração.

Para quem já conhece as soluções e serviços Softcam fica fácil entender o que estamos explicando neste texto, pois trata-se de um sistema robusto, com alto nível de tecnologia aliado a um custo-benefício extremamente vantajoso e uma equipe de suporte sempre disponível, e, para aqueles que ainda não nos conhecem, abrimos nossas portas com imensa satisfação para sanar dúvidas e apresentar o que há de melhor em soluções legislativas no mercado brasileiro, aprovado e recomendado por quem mais entende desse assunto, os nossos clientes.

A humanidade está avançando rapidamente em passos de gigante, faça parte do futuro, entre em contato com nossa equipe, conheça melhor nossas soluções, e conecte-se ao mundo digital.