

**Assunto:** Re: Pedido de Cotação - Sistema de Gestão Legislativa - CML

**De:** "Tomaz Barreto | Legisoft Comercial" <comercial@legisoft.com.br>

**Data:** 27/06/2024, 16:28

**Para:** Júlia - Câmara Municipal de Londrina <juliasantos@cml.pr.gov.br>

**Boa tarde Júlia, tudo bem?**

Aqui é o Tomaz, responsável pela área comercial do LEGISOFT.

Analisamos as informações que nos foram disponibilizadas e infelizmente não conseguimos encaminhar uma proposta comercial, dada às especificidades apresentadas.

De um modo geral, **nossas soluções entregam resultados no mesmo sentido**, contudo, vários pontos no descriptivo técnico inviabilizam que possamos participar do processo e prestarmos nossos serviços considerando estes termos.

De qualquer forma, agradecemos e nos colocamos à disposição caso algo mude no futuro.

Atenciosamente,



**Tomaz Barreto - Comercial**

[virtualiza.com.br](http://virtualiza.com.br) | [legisoft.com.br](http://legisoft.com.br)

(48) 3461-2500

Em qua., 19 de jun. de 2024 às 14:14, Júlia - Câmara Municipal de Londrina <[juliasantos@cml.pr.gov.br](mailto:juliasantos@cml.pr.gov.br)> escreveu:

Prezados, boa tarde.

Quanto à proposta solicitada, encaminhamos em anexo um **Modelo de Proposta** para preenchimento.

Aguardo retorno.

Muito obrigada!

--

Atenciosamente,



Júlia Saragoça Bogo  
Departamento de Suprimentos e Patrimônio  
Telefone / Whatsapp: (43) 3374-1273

Em 18/06/2024 17:34, Júlia - Câmara Municipal de Londrina escreveu:

Prezados, boa tarde.

A Câmara Municipal de Londrina pretende realizar a **locação de software** para desmaterialização de documentos físicos com **sistema integrado para**

**processo legislativo e administrativo eletrônico e digital em plataforma web**, serviços de manutenção corretiva, evolutiva e adaptativa, conforme especificações descritas no Termo de Referência anexo.

<b>Grupo único</b>			
<b>Item</b>	<b>Especificação</b>	<b>Unidade/Serviço</b>	<b>Quantidade</b>
1	Licença de uso de software	Meses	60
2	Implantação e Migração do sistema, conforme especificado nos itens 7 e 8 do Anexo A	Unidade	1
3	Serviços de treinamento adicional presencial sob demanda	Horas	250 (50h/ano)
4	Horas técnicas (Manutenção Evolutiva)	Horas	2000 (400h/ano)

A contratação será efetivada por meio de Contrato Administrativo e terá vigência de 60 (sessenta) meses, prorrogáveis.

Caso tenham interesse em encaminhar **orçamento, favor enviar até dia 02/07/2024.**

Qualquer dúvida, fico à disposição.

--

Atenciosamente,



Júlia Saragoça Bogo  
Departamento de Suprimentos e Patrimônio  
Telefone / Whatsapp: (43) 3374-1273