



## PST – TERCEIRIZAÇÃO DE SERVIÇOS LTDA.

AV 24 DE OUTUBRO 3676, JARDIM LARANJEIRAS, MEDIANEIRA – PR, CEP 85.723-112

CNPJ: 37.758.843/0001-61

FONE: 45 99141-4397 / 41 99288-3703 / 41 99122-9106

EMAIL: [pstservicos@outlook.com](mailto:pstservicos@outlook.com)

<https://www.pstvigilancia.com.br>



### ANEXO II - MODELO DE PROPOSTA

À Câmara Municipal de Londrina Pregão Eletrônico nº. 13/2024

A empresa **PST TERCEIRIZAÇÃO DE SERVIÇOS LTDA**, inscrita no CNPJ nº **37.758.843/0001-61**, por intermédio de seu representante legal o Sra. **ARIANA PEREIRA DE MELO**

Submetemos à apreciação de V.Sª. nossa proposta relativa à Contratação de serviço especializado de limpeza e conservação, copeiragem, zeladoria, portaria, motorista, supervisão e jardinagem, com fornecimento de uniformes, materiais, equipamentos e mão de obra para atender às necessidades da Câmara Municipal de Londrina, conforme especificações do Termo de Referência, nos termos abaixo:

| Tipo de Serviço                                |  | Valor Proposto | Qtde. De Empregados | Valor Proposto      |
|--|--|----------------|---------------------|---------------------|
| (A)  |  | (B)            | por Posto           | (D) = (B x C)       |
|  |  |                | (C)                 |                     |
| 1  | Posto de <b>servente de limpeza, 40hs semanais</b> , segunda à sexta-feira, posto mensal.  | 4.057,77048    | 5                   | 20.288,85           |
| 2  | Posto de <b>supervisão, 44hs semanais</b> , segunda à sexta-feira, posto mensal.   | 5.698,67097    | 1                   | 5.698,67            |
| 3  | Posto de <b>copa, 44hs semanais</b> , de segunda a sexta-feira, posto mensal.  | 4.398,61684    | 2                   | 8.797,23            |
| 4  | Posto de <b>recepção, 30hs semanais</b> , de segunda a sexta-feira, posto mensal.  | 3.595,99550    | 4                   | 14.383,98           |
| 5  | Posto de <b>zelador, 44hs semanais</b> , de segunda a sexta-feira, posto mensal.   | 5.959,79590    | 2                   | 11.919,59           |
| 6  | Posto de <b>portaria, 30hs semanais</b> , de segunda a sexta-feira, posto mensal.  | 3.889,44512    | 2                   | 7.778,89            |
| 7  | Posto de <b>motorista, 44hs semanais</b> , de segunda a sexta-feira, posto mensal.   | 5.199,66853    | 2                   | 10.399,34           |
| 8  | Posto de <b>jardineiro, 44hs semanais</b> , de segunda a sexta-feira, posto mensal.  | 4.499,73135    | 1                   | 4.499,73            |
| Subtotal Mensal dos Postos                     |  |                |                     | <b>83.766,29</b>    |
| Estimativa de Hora-Extra Mensal                |  | 5.072,21       |                     | <b>5.072,21</b>     |
| Subtotal Mensal dos Postos + hora-extra mensal |  |                |                     | <b>88.838,50</b>    |
| Subtotal Anual                                 |  |                |                     | <b>1.066.062,03</b> |
| 9  | Serviço de <b>limpeza dos reservatórios de água</b> (2x15.000l e 2x7.000l) <b>sob demanda</b> , podendo ser subcontratado este serviço. Pagamento condicionado à realização do serviço) (2 vezes ao ano) | 0,00           | 2                   | 1.799,00            |
| 10   | Serviço de <b>lavação das fachadas e esquadrias externas, sob demanda</b> , podendo ser subcontratado este serviço. Pagamento condicionado à realização do serviço. (2 vezes ao ano)                     | 0,00           | 2                   | 1.399,00            |
| Subtotal Anual                                 |  |                |                     | <b>3.198,00</b>     |
| Valor Anual dos Serviços                       |  |                |                     | <b>1.069.260,03</b> |
| Valor total do Contrato para 60 meses          |  |                |                     | <b>5.346.300,15</b> |

PST TERCEIRIZAÇÃO DE SERVIÇOS LTDA



## **PST – TERCEIRIZAÇÃO DE SERVIÇOS LTDA.**

AV 24 DE OUTUBRO 3676, JARDIM LARANJEIRAS, MEDIANEIRA – PR, CEP 85.723-112

**CNPJ: 37.758.843/0001-61**

FONE: 45 99141-4397 / 41 99288-3703 / 41 99122-9106

EMAIL: [pstservicos@outlook.com](mailto:pstservicos@outlook.com)

<https://www.pstvigilancia.com.br>



1. A validade desta proposta é de 90 (NOVENTA) dias.

A Convenção Coletiva de Trabalho utilizada para formular a proposta para os itens 1, 2, 3, 4, 5, 6 e 8 é a SIEMACO 2024- PR000232/2024.

A Convenção Coletiva de Trabalho utilizada para formular a proposta para o item 7 é PR001964/2024,

1. Nos valores informados, já estão incluídas todas as despesas, a exemplo de custos diretos e indiretos, tributos incidentes, materiais, serviços, encargos sociais, trabalhistas, seguros, treinamento, frete, lucro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto da contratação.
2. A Proponente declara ciência e concordância com as especificações e exigências do Edital de Pregão Eletrônico nº. 13/2024.
3. A Proponente declara que os elementos fornecidos pela Câmara Municipal de Londrina foram suficientes para o correto dimensionamento dos serviços a serem prestados, bem como para o levantamento dos materiais e equipamentos a serem fornecidos, nos termos do item 4 do Termo de Referência.

Medianeira, 24 de março de 2025.

**ARIANA PEREIRA DE MELO**

| ANEXO III – Modelo de Planilha                 |  |                |            |                |
|--|--|----------------|------------|----------------|
| Pregão Eletrônico nº. 13/2024                  |  |                |            |                |
| QUADRO-RESUMO DO VALOR MENSAL DOS SERVIÇOS     |  |                |            |                |
|  |  |                |            |                |
|  | 1ª PARTE   |                |            |                |
| Tipo de  |  | Valor Proposto | Qtde. De   | Valor Proposto |
| Serviço  |  | por Empregado  | Empregados | por Posto      |
| (A)  |  | (B)            | por Posto  | (D) = (B x C)  |
|  |  |                | ( C)       |                |
| 1  | Posto de <b>servente de limpeza, 40hs semanais</b> , segunda à sexta-feira, posto mensal.  | 4.057,77048    | 5          | 20.288,85      |
| 2  | Posto de <b>supervisão, 44hs semanais</b> , segunda à sexta-feira, posto mensal.   | 5.698,67097    | 1          | 5.698,67       |
| 3  | Posto de <b>copa, 44hs semanais</b> , de segunda a sexta-feira, posto mensal.  | 4.398,61684    | 2          | 8.797,23       |
| 4  | Posto de <b>recepção, 30hs semanais</b> , de segunda a sexta-feira, posto mensal.  | 3.595,99550    | 4          | 14.383,98      |
| 5  | Posto de <b>zelador, 44hs semanais</b> , de segunda a sexta-feira, posto mensal.   | 5.959,79590    | 2          | 11.919,59      |
| 6  | Posto de <b>portaria, 30hs semanais</b> , de segunda a sexta-feira, posto mensal.  | 3.889,44512    | 2          | 7.778,89       |
| 7  | Posto de <b>motorista, 44hs semanais</b> , de segunda a sexta-feira, posto mensal.   | 5.199,66853    | 2          | 10.399,34      |
| 8  | Posto de <b>jardineiro, 44hs semanais</b> , de segunda a sexta-feira, posto mensal.  | 4.499,73135    | 1          | 4.499,73       |
| Subtotal Mensal dos Postos                     |  |                |            | 83.766,29      |
| Estimativa de Hora-Extra Mensal                |  | 5.072,21       |            | 5.072,21       |
| Subtotal Mensal dos Postos + hora-extra mensal |  |                |            | 88.838,50      |
| Subtotal Anual                                 |  |                |            | 1.066.062,03   |
| 9  | Serviço de <b>limpeza dos reservatórios de água</b> (2x15.000l e 2x7.000l) <b>sob demanda</b> , podendo ser subcontratado este serviço. Pagamento condicionado à realização do serviço) (2 vezes ao ano) |                | 2          | 1.799,00       |
| 10   | Serviço de <b>lavação das fachadas e esquadrias externas, sob demanda</b> , podendo ser subcontratado este serviço. Pagamento condicionado à realização do serviço.(2 vezes ao ano)                      |                | 2          | 1.399,00       |
| Subtotal Anual                                 |  |                |            | 3.198,00       |
| Valor Anual dos Serviços                       |  |                |            | 1.069.260,03   |
| Valor total do Contrato para 60 meses          |  |                |            | 5.346.300,15   |

4058

5699

4399

3596

5960

3900

5200

4500

1799

1399

| 2ª PARTE (Valores arredondados)                                 |  |                |            |                |
|---|--|----------------|------------|----------------|
| Tipo de   |  | Valor Proposto | Qtde. De   | Valor Proposto |
| Serviço   |  | por Empregado  | Empregados | por Posto      |
| (A)   |  | (B)            | por Posto  | (D) = (B x C)  |
|   |  |                | ( C)       |                |
| 1   | Posto de <b>servente de limpeza, 40hs semanais</b> , segunda à sexta-feira, posto mensal.  | 3.935,12       | 5          | 19.675,60      |
| 2   | Posto de <b>supervisão, 44hs semanais</b> , segunda à sexta-feira, posto mensal.   | 5.987,77       | 1          | 5.987,77       |
| 3   | Posto de <b>copa, 44hs semanais</b> , de segunda a sexta-feira, posto mensal.  | 4.338,27       | 2          | 8.676,54       |
| 4   | Posto de <b>recepção, 30hs semanais</b> , de segunda a sexta-feira, posto mensal.  | 3.503,04       | 4          | 14.012,16      |
| 5   | Posto de <b>zelador, 44hs semanais</b> , de segunda a sexta-feira, posto mensal.   | 5.961,71       | 2          | 11.923,42      |
| 6   | Posto de <b>portaria, 30hs semanais</b> , de segunda a sexta-feira, posto mensal.  | 3.852,86       | 2          | 7.705,72       |
| 7   | Posto de <b>motorista, 44hs semanais</b> , de segunda a sexta-feira, posto mensal.   | 5.180,19       | 2          | 10.360,38      |
| 8   | Posto de <b>jardineiro, 44hs semanais</b> , de segunda a sexta-feira, posto mensal.  | 4.442,78       | 1          | 4.442,78       |
| Subtotal Mensal dos Postos                                      |  |                |            | 82.784,37      |
| Estimativa de Hora-Extra Mensal                                 |  | 4.918,90       |            | 4.918,90       |
| Subtotal Mensal dos Postos + hora-extra mensal                  |  |                |            | 87.703,27      |
| Subtotal Anual  |  |                |            | 1.052.439,24   |
| 9   | Serviço de <b>limpeza dos reservatórios de água</b> (2x15.000l e 2x7.000l) <b>sob demanda</b> , podendo ser subcontratado este serviço. Pagamento condicionado à realização do serviço) (2 vezes ao ano) |                | 2          |                |
| 10  | Serviço de <b>lavação das fachadas e esquadrias externas, sob demanda</b> , podendo ser subcontratado este serviço. Pagamento condicionado à realização do serviço.(2 vezes ao ano)                      |                | 2          |                |
| Subtotal Anual  |  |                |            |                |
| Valor Anual dos Serviços de Limpeza de Reservatórios e Fachadas |  |                |            | 1.052.439,24   |
| Valor total do Contrato para 60 meses                           |  |                |            | 5.262.196,20   |

3,00%

3,00%

| Demonstrativos  |  |   |   |
|---|--|---|---|
| ENCARGOS SOCIAIS INCIDENTES SOBRE A REMUNERAÇÃO   |  |   |   |
| MÓDULO 1  | REFERÊNCIA DE CÁLCULO  |   | FUNDAMENTO  |
| Salário-base  | São os salários normativos da categoria, relativos ao mês da data-base, constantes dos acordos, convenções ou dissídios da categoria profissional  |   | CLT (Art. 457 §§ 1º, 2º e 3º e Art. 458)  |
| Adicional de Periculosidade   | Previsto em legislação ou acordo coletivo, para trabalho em condições de periculosidade, (que impliquem em condições de risco à saúde do trabalhador ou integridade física).                 |   | Art. 7º, XXIII, CF/88 e CLT (Art. 189 a 192)  |
| Adicional de Insalubridade  | Salário de referência para cálculo do seu custo é o salário mínimo estadual ou o nacional ou o salário normativo da categoria se expressamente estabelecido no acordo ou convenção coletiva. |   | Art. 7º, XXIII, CF/88 e CLT (Art. 189 a 192)  |
| Adicional Noturno   | Conferido ao trabalhador por trabalho executado entre as 22 horas de um dia e as 5 horas do dia seguinte, remunerado com adicional de 20%.   |   | Art. 7º, IX, CF/88 e CLT (Art. 73 §§ 1º ao 5º)  |
| Adicional de Hora Noturna Reduzida  | Corresponde a 52 minutos e 30 segundos   |   | CLT (Art. 73 §1º)   |
| Adicional de Acúmulo de Função  | Valor constantes dos acordos, convenções ou dissídios da categoria profissional  |   | -   |
| SUBMÓDULO 2.1   |  | MEMÓRIA DE CÁLCULO  | FUNDAMENTO  |
| 13ª Salário   | 8,330%   | $[(1/12) \times 100] = 8,33\%$  | Art. 7º, VIII, CF/88  |
| Pensões Constitucionais   | 2,780%   | $[(1/3)(1/2) \times 100] = 2,78\%$  | Art. 7º, VIII, CF/88  |
| SUBMÓDULO 2.2   |  | MEMÓRIA DE CÁLCULO  | FUNDAMENTO  |
| INSS  | 20,000%  | -   | Art. 22, inciso I, da Lei nº 8.212/91   |
| Salário Educação  | 2,500%   | -   | Art. 3º, inciso I, Decreto nº 87/043/82.  |
| Seguro acidente de trabalho – RAT x FAP   | 5,034%   | 3% (RAT) x 1,000 (FAP) = 3,000%   | RAT x FAP, em que:<br>RAT = 3% (limpeza - código CNAE 8121-4/00)<br>FAP = 0,5 x 2,0 (comprovação da empresa)  |
| SES/SESC  | 1,500%   | -   | Art. 3º, Lei nº 8.036/90  |
| SENAR/SENAC   | 1,000%   | -   | Decreto nº 2.218/86   |
| SEBRAE  | 0,600%   | -   | Art. 8º, Lei nº 8.029/90 e Lei nº 8.154/90  |
| INCRÁ   | 0,200%   | -   | Lei nº 7.787/89 e DL nº 1.146/70.   |
| FGTS  | 8,000%   | -   | Lei 15, Lei nº 8.036/90 e Art. 7º, III, CF.   |
| SUBMÓDULO 2.3   |  | MEMÓRIA DE CÁLCULO  | FUNDAMENTO  |
| Transporte  | $(VT \times QT \text{ de Dias } \times 2) - (\text{Salário base } \times 6\%)$   |   | Clausula 15ª CCT – PRO0232/2024   |
| Auxílio Refeição/Alimentação  | $VA \times (1-20\%) = 700,00 \times (1-20\%) = R\$ 560,00$<br>$VA \times (1-20\%) = 372,00 \times (1-20\%) = R\$ 457,60 \text{ (Misturas)}$  |   | Clausula 13ª CCT – PRO0232/2024 ou Clausula 18ª da CCT – 1964/2024  |
| Assistência Médica  | -  |   | Clausula 16ª CCT – PRO0232/2024   |
| Fundo de Formação Profissional  | -  |   | Clausula 23ª CCT – PRO0232/2024   |
| Assistência Social Familiar   | -  |   | Clausula 17ª CCT – PRO0232/2024   |
| Seguro de Vida  | Conforme valor vigente do último contrato o valor estipulado anual é de R\$ 60,00 (sessenta) reais dividido em 12 (doze) meses ficara R\$ 5,00 (cinco) reais mensal.                         |   | Clausula 23ª CCT – PRO01964/2024 (motorista)  |
| Adicional de Risco  | -  |   | Clausula 11ª CCT – PRO0232/2024 (porteiro)  |
| Taxa de Contribuição  | 1,000%   |   | Clausula 49ª CCT – PRO01964/2024  |
| MÓDULO 3  |  | MEMÓRIA DE CÁLCULO  | FUNDAMENTO  |
| Aviso Prévio Indenizado (1)   | 0,420%   | $[(5\%)(1/12) \times 100] = 0,42\%$                                       | Art. 7º, XX, CF/88, 477, 487 e ss, CLT.   |
| Incidência do FGTS sobre o Aviso Prévio Indenizado  | 0,03%  | $(0,42\%) \times (8\%) = 0,03\%$  | -   |
| Multa do FGTS e contribuição social sobre o Aviso Prévio Indenizado (2)   | 3,440%   | -   | Lei nº 8.036, de 11 de maio de 1990 (Art. 18 § 1º) com redação dada pela Lei nº 9.491, de 9 de setembro de 1997<br>Lei Complementar nº 110, de 29 de junho de 2001. (Art. 1º) |
| Aviso Prévio Trabalhado (3)   | 0,194%   | Custo não renovável - já disposto valor de 0,194% - Acórdão 3006/2010 TCU | Art. 7º, XX, CF/88, 477, 487 e ss, CLT.   |
| Incidência dos encargos do submódulo 2.2 sobre o Aviso Prévio Trabalhado  | 0,720%   | 1,94% x 36,80% = 0,72%  | -   |
| Multa do FGTS e contribuição social sobre o Aviso Prévio Trabalhado (4)   | 0,06%  | $(1 \times 0,054 \times 0,081 \times 94\%) \times 100 = 0,078\%$          | Lei nº 8.036, de 11 de maio de 1990 (Art. 18 § 1º) com redação dada pela Lei nº 9.491, de 9 de setembro de 1997<br>Lei Complementar nº 110, de 29 de junho de 2001. (Art. 1º) |
| [3] Aviso Prévio Indenizado - Trata-se de valor devido ao empregado no caso de o empregador rescindir o contrato sem justo motivo e sem lhe conceder aviso prévio, conforme disposto no § 1º do art. 487 da CLT. De acordo com levantamento efetuado em diversos contratos, cerca de 5% do pessoal é demitido pelo empregador, antes do término do contrato de trabalho.  |  |   |   |
| [2] Multa FGTS - Rescisão sem Justa Causa: A Lei Complementar nº 110, de 29 de junho de 2001, determina multa de 50%, da soma dos depósitos do FGTS, no caso de rescisão sem justa causa. Considerando que 10% dos empregados podem contar, essa penalidade recai sobre os 90% remanescentes. Considerando o pagamento da multa para os valores depositados relativos a salários, férias e 13ª salário.   |  |   |   |
| [3] Aviso Prévio Trabalhado - No cálculo dos valores limites de limpeza e vigilância, o custo do aviso prévio trabalhado é obtido pela diluição do custo de referência para aviso prévio trabalhado por trabalhador pelo número médio de meses em que o trabalhador permanece no emprego (permanência média – dados da RAIS). Sobre este valor aplica-se o percentual de 23% (7/30) correspondentes aos dias não trabalhados.   |  |   |   |
| [4] Multa do FGTS do aviso prévio trabalhado: valor da multa do FGTS trabalhado (40%) + contribuição social s/ FGTS (10%), que incide sobre a alíquota do FGTS (8%) aplicado sobre o custo de referência do aviso prévio trabalhado.  |  |   |   |
| MÓDULO 4  |  | MEMÓRIA DE CÁLCULO  | FUNDAMENTO  |
| Férias  | 8,330%   | $[(1/12) \times 100] = 8,33\%$  | Art. 7º, VIII, CF/88.   |
| Afastamentos Legais (1)   | 0,270%   | $[(2/365) \times 100] = 0,57\%$   | Art. 473 da CLT   |
| Licença Paternidade (2)   | 0,020%   | $[(15/30)(1/2) \times 0,015] \times 100 = 0,020\%$                        | Art. 7º, XIX, CF/88 e 10, § 1º, da CLT.   |
| Acidente de Trabalho (3)  | 0,330%   | $[(15/30)(1/2) \times 0,08] \times 100 = 0,33\%$                          | Art. 19 a 23 da Lei nº 8.213/91.  |
| Afastamento Maternidade (4)   | 0,06%  | $[(1/12) \times (2,0)(4/12)] = 0,06\%$                                    | Art. 6º e 201, CF/88 e Art. 392 da CLT.   |
| Intrajornada (5)  | -  | (Salário Base/220x1,5xQT de Horas)  | CLT (Art. 159 § 1º)<br>Constituição Federal de 1988 (Art. 7º inciso XVII)<br>jurisprudência - TST (Súmula 423 - vide apêndice pág. 42)  |
| [1] Estimativa de 1 (uma) ausência por ano.<br>[2] Estimativa de 1,5% (um inteiro e cinco décimos por cento) dos empregados usufruindo 5 (cinco) dias da licença por ano.<br>[3] Estimativa de 1 (uma) licença de 15 (quinze) dias por ano para 8% (oito por cento) dos empregados.<br>[4] Estimativa de 2% (dois por cento) dos empregados usufruindo de 4 (quatro) meses de licença por ano.<br>[5] Intervalo para repouso ou alimentação em qualquer trabalho contínuo, superior a 6 horas. A não concessão do intervalo obriga o empregador a remunerar por esse período nos termos da lei, acordo, convenção coletiva, ou sentença normativa em dissídio coletivo.<br>NOTA: Além da legislação vigente, a metodologia de cálculo adotada para o módulo 4 é baseada pela experiência da empresa, dados matemáticos ou estatísticos, bem como a partir de dados obtidos junto ao Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística (IBGE). A base de cálculo do Módulo 4 é o valor total da remuneração devida ao empregado. |  |   |   |
| MÓDULO 5  |  | MEMÓRIA DE CÁLCULO  | FUNDAMENTO  |
| Uniformes   | -  | Conforme Planilhas de Custos  | -   |
| Matérias  | -  | Conforme Planilhas de Custos  | -   |
| Utensílios  | -  | Conforme Planilhas de Custos  | -   |
| MÓDULO 6  |  | MEMÓRIA DE CÁLCULO  | FUNDAMENTO  |
| Custos Indiretos  | -  | Subtotal dos Módulos x IGC  | -   |
| Lucro   | -  | $(\text{Subtotal dos Módulos} \times C) \times \%\text{Lucro}$            | -   |
| PIS   | -  | 0,65%   | Lei nº 12.973, de 2014  |
| Cofins  | -  | 3,00%   | Lei nº 10.833, de 2003  |
| ISSQN (Imposto sobre serviço de qualquer natureza)  | -  | 5,000%  | Lei nº 116, de 2003 e legislação Municipal (Local de Execução do Serviço) - Lei Nº 7.303, DE 30 DE DEZEMBRO DE 1997.  |

$$\% \text{ Multa sobre FGTS} = \left[ 1 + \frac{2}{12} + \left( \frac{1}{3} \times \frac{1}{12} \right) \right] \times 0,08 \times 0,4 \times 0,9 \times 100 = \%$$

Onde:

$\% \text{ Multa} + \text{CS sobre FGTS} =$  Índice que demonstra o custo estimado com a Multa do FGTS e contribuição social sobre o Aviso Prévio Indenizado  
[= Remuneração anual]  
 $\frac{2}{12}$  = Estimativa de 13º e férias sobre a remuneração  
 $\left( \frac{1}{3} \times \frac{1}{12} \right)$  = Estimativa de 1/3 de férias  
0,08 = Alíquota do FGTS  
0,4 = Alíquota da Multa sobre o saldo do FGTS  
0,9 = 90% dos funcionários remanescentes



PLANILHA DE CUSTOS E FORMAÇÃO DE PREÇOS

Nº do Processo: 15/2024  
Licitação nº:

DISCRIMINAÇÃO DOS SERVICOS

SERVIENTE DE LIMPEZA – 40 HS SEMANAIS – SEGUNDA À SEXTA FEIRA

CCT 2024/2026

1. MODULOS

PR000232/2024

Mão de obra

Registro: 24/01/2024

|   |   |            |
|---|---|------------|
| Mão de obra vinculada à execução contratual               |   |            |
| Dados para composição dos custos referentes a mão de obra |   |            |
| 1   | Tipo de serviço (mesmo serviço com características distintas) | LIMPEZA    |
| 2   | Classificação Brasileira de Ocupações (CBO)                   | 5143-20    |
| 3   | Salário Normativo da Categoria Profissional                   | 1.641,00   |
| 4   | Categoria Profissional (vinculada à execução contratual)      | SERVIENTE  |
| 5   | Data-Base da Categoria (dia/mês/ano)                          | 01/02/2024 |

Valor fixado em CCT

Módulo 1 – Composição da Remuneração

|   |  |                |
|---|--|----------------|
| 1 | Composição da Remuneração  | Valor (R\$)    |
| A | Salário-Base   | 200hs 1.491,82 |
| B | Adicional de Periculosidade  |                |
| C | Adicional de Insalubridade - a empresa pagará para o colaborador que fizer jus |                |
| D | Adicional Noturno  |                |
| E | Adicional de Hora Noturna Reduzida   |                |
| F | Outros (especificar)   |                |
|   | Total  | 1.491,82       |

Valor fixado em CCT (Proporção para 40hs semanais) – Cálculo Automático

Módulo 2 – Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários

Submódulo 2.1 – 13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias

|     |   |               |
|-----|---|---------------|
| 2.1 | 13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias | Valor (R\$)   |
| A   | 13º (décimo terceiro) Salário                               | 8,33% 124,32  |
| B   | Férias e Adicional de Férias                                | 2,78% 41,47   |
|     | Total   | 11,11% 165,79 |

Preenchimento automático - % fixo aplicado sobre a somatória do Módulo 1

Preenchimento automático - % fixo aplicado sobre a somatória do Módulo 1

Notas:

1 – Verificando a estrutura conceitual da planilha, o correto aqui é só o adicional de férias. O pagamento do salário do colaborador que trabalhará durante as férias deste está alocada no Módulo 4.1 Letra A.

Submódulo 2.2 – Encargos Previdenciários (GPS), Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) e outras contribuições.

|     |                                  |                |             |
|-----|----------------------------------|----------------|-------------|
| 2.2 | GPS, FGTS e outras contribuições | Percentual (%) | Valor (R\$) |
| A   | INSS                             | 20,00%         | 331,52      |
| B   | Salário Educação                 | 2,50%          | 41,44       |
| C   | SAT                              | 5,03%          | 83,45       |
| D   | SESC ou Sesi                     | 1,50%          | 24,86       |
| E   | SENAI – SENAC                    | 1,00%          | 16,58       |
| F   | SEBRAE                           | 0,60%          | 9,95        |
| G   | INCRA                            | 0,20%          | 3,32        |
| H   | FGTS                             | 8,00%          | 132,61      |
|     | Total                            | 38,83%         | 643,72      |

Preenchimento automático - % fixo aplicado sobre a somatória do Módulo 1 e 2.1

Preenchimento automático - % fixo aplicado sobre a somatória do Módulo 1 e 2.1

Preenchimento automático - % fixo aplicado sobre a somatória do Módulo 1 e 2.1

Preenchimento automático - % fixo aplicado sobre a somatória do Módulo 1 e 2.1

Preenchimento automático - % fixo aplicado sobre a somatória do Módulo 1 e 2.1

Preenchimento automático - % fixo aplicado sobre a somatória do Módulo 1 e 2.1

Preenchimento automático - % fixo aplicado sobre a somatória do Módulo 1 e 2.1

Preenchimento automático - % fixo aplicado sobre a somatória do Módulo 1 e 2.1

Notas:

1 – Base de cálculo: soma do Módulo 1 e Submódulo 2.1.

Submódulo 2.3 – Benefícios Mensais e Diários

|     |                                |                   |
|-----|--------------------------------|-------------------|
| 2.3 | Benefícios Mensais e Diários   | Valor (R\$)       |
| A   | Transporte                     |                   |
| B   | Auxílio-Refeição/Alimentação   | R\$ 700,00 560,00 |
| B-1 | Auxílio Alimentação nas férias | 46,67             |
| C   | Assistência Médica             | R\$ 81,00 81,00   |
| D   | Fundo de Formação Profissional | R\$ 26,00 26,00   |
| E   | Assistência Social Familiar    | R\$ 26,00 26,00   |
| F   | Outros (especificar)           |                   |
|     | Total                          | 739,67            |

Caso a empresa forneça transporte o valor pode ser suprimido

O valor pode ser diferente caso forneça refeição “in natura”

O valor pode ser diferente caso forneça refeição “in natura”

Valor fixado em CCT (Clausula 16º)

Valor fixado em CCT (Clausula 23º)

Valor fixado em CCT (Clausula 17º)

Valores dispendidos pela empresa. Existindo outros apresentar memória de cálculo.

Quadro-Resumo do Módulo 2 – Encargos e Benefícios anuais, mensais e diários

|     |   |             |
|-----|---|-------------|
| 2   | Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários             | Valor (R\$) |
| 2.1 | 13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias | 165,79      |
| 2.2 | GPS, FGTS e outras contribuições                            | 643,72      |
| 2.3 | Benefícios Mensais e Diários                                | 739,67      |
|     | Total   | 1.549,18    |

Preenchimento automático

Preenchimento automático

Módulo 3 – Provisão para Rescisão

|   |  |                |             |
|---|--|----------------|-------------|
| 3 | Provisão para Rescisão   | Percentual (%) | Valor (R\$) |
| A | Aviso Prévio Indenizado  | 0,42%          | 6,91        |
| B | Incidência do FGTS sobre o Aviso Prévio Indenizado                             | 0,03%          | 0,55        |
| C | Incidência do FGTS e contribuição social sobre o Aviso Prévio Indenizado       | 3,44%          | 57,02       |
| D | Aviso Prévio Trabalhado  | 0,19%          | 2,89        |
| E | Incidência de GPS, FGTS e outras contribuições sobre o Aviso Prévio Trabalhado | 0,08%          | 1,12        |
| F | Multa do FGTS e contribuição social sobre o Aviso Prévio Trabalhado            | 0,01%          | 0,12        |
|   | Total  | 4,17%          | 68,61       |

Índices estimados pelo MPOG (provisão para fazer frente as demissões que podem ocorrer durante a execução e ao final do contrato).

Índices estimados pelo MPOG (provisão para fazer frente as demissões que podem ocorrer durante a execução e ao final do contrato).

Índices estimados pelo MPOG (provisão para fazer frente as demissões que podem ocorrer durante a execução e ao final do contrato).

Índices estimados pelo MPOG (provisão para fazer frente as demissões que podem ocorrer durante a execução e ao final do contrato).

Índices estimados pelo MPOG (provisão para fazer frente as demissões que podem ocorrer durante a execução e ao final do contrato). Pode variar de acordo com o SAT

Índices estimados pelo MPOG (provisão para fazer frente as demissões que podem ocorrer durante a execução e ao final do contrato).

Notas:

1 – Base de cálculo das Letras A, B e C, soma dos Módulos 1 e 2.1.

2 – Base de cálculo das Letras D, E e F, soma do Módulo 1.

100,00

8,00

4,00

Módulo 4 – Custo de Reposição do Profissional Ausente

Submódulo 4.1 – Substituto nas Ausências Legais

|     |  |                |             |
|-----|--|----------------|-------------|
| 4.1 | Substituto nas Ausências Legais                              | Percentual (%) | Valor (R\$) |
| A   | Substituto na cobertura de Férias                            | 8,33%          | 124,27      |
| B   | Substituto na cobertura de Ausências Legais                  | 0,37%          | 4,03        |
| C   | Substituto na cobertura de Licença Paternidade               | 0,02%          | 0,30        |
| D   | Substituto na cobertura de Ausência por acidente de trabalho | 0,33%          | 4,92        |
| E   | Substituto na cobertura de Afastamento Maternidade           | 0,06%          | 0,90        |
| F   | Substituto na cobertura de Outras ausências (especificar)    |                |             |
|     | Subtotal   | 9,01%          | 134,41      |
|     | Incidência do Sub-módulo 2.2                                 | 3,50%          | 52,20       |
|     | Total  | 12,51%         | 186,61      |

Preenchimento automático - % fixo aplicado sobre a somatória do Módulo 1

Percentual e valor variável a ser comprovado pela empresa

Percentual e valor variável a ser comprovado pela empresa

Percentual e valor variável a ser comprovado pela empresa

Percentual e valor variável a ser comprovado pela empresa

Percentual e valor variável a ser comprovado pela empresa

Preenchimento automático – incidência do Sub-módulo 2.2 sobre o Sub-módulo 4.1 Substituto de Ausências Legais

Notas:

1 – Base de cálculo: soma do Módulo 1.

Submódulo 4.2 – Substituto na Intra jornada

|     |  |             |
|-----|--|-------------|
| 4.2 | Substituto na Intra jornada                                      | Valor (R\$) |
| A   | Substituto na cobertura de Intervalo para repouso ou alimentação |             |
|     | Total  |             |

Não será preciso preencher pois os postos se revezarão para a cobertura do intervalo

Quadro-Resumo do Módulo 4 – Custo de Reposição do Profissional Ausente

|     |  |             |
|-----|--|-------------|
| 4   | Custo de Reposição do Profissional Ausente | Valor (R\$) |
| 4.1 | Substituto nas Ausências Legais            | 186,61      |
| 4.2 | Substituto na Intra jornada                |             |
|     | Total                                      | 186,61      |

Preenchimento automático

Preenchimento automático

Módulo 5 – Insumos Diversos

|   |                                   |             |
|---|-----------------------------------|-------------|
| 5 | Insumo Diversos                   | Valor (R\$) |
| A | Uniformes                         | 42,58       |
| B | Materiais                         | 112,65      |
| C | Equipamentos, ferramentas e EPI's | 4,91        |
| D | Outros (especificar)              |             |
|   | Total                             | 160,14      |

Valores dispendidos pela empresa. O valor é extraído automaticamente ao preencher a aba da planilha “INSUMOS”

Valores dispendidos pela empresa. O valor é extraído automaticamente ao preencher a aba da planilha “Uniformes, Materiais e Equipamentos”

Valores dispendidos pela empresa. O valor é extraído automaticamente ao preencher a aba da planilha “Uniformes, Materiais e Equipamentos”

Valores dispendidos pela empresa. Existindo outros apresentar memória de cálculo.

Módulo 6 – Custos Indiretos, Tributos e Lucro

|      |   |                |             |
|------|---|----------------|-------------|
| 6    | Custos Indiretos, Tributos e Lucro      | Percentual (%) | Valor (R\$) |
| A    | Custos Indiretos                        | 4,00%          | 138,25      |
| B    | Lucro                                   | 3,12%          | 112,15      |
| C    | Tributos                                | 8,65%          | 351,00      |
| C.1. | Tributos Federais (PIS 0,65%+COFINS 3%) | 3,65%          | 148,11      |
| C.2. | Tributos Estaduais (especificar)        |                |             |
| C.3. | Tributos Municipais ISS                 | 5,00%          | 202,89      |
|      | Total                                   | 15,77%         | 601,40      |

% apresentado pela empresa. Deve incidir sobre o Subtotal do Quadro “2. QUADRO RESUMO DO CUSTO POR EMPREGADO”.

% apresentado pela empresa. Deve incidir sobre a somatória do item “A” deste Módulo + o Subtotal do Quadro “2. QUADRO RESUMO DO CUSTO POR EMPREGADO”.

Valor resultante da somatória dos tributos abaixo

% fixado pela União – fórmula com preenchimento automático

% fixo – Não há incidência deste imposto na prestação dos serviços

% fixado pelo Município de Londrina (Código Tributário Municipal Lei 7.303/97 – item 11.02 da Tabela 1 – Para cobrança do ISSQN – fórmula com preenchimento automático

2. QUADRO-RESUMO DO CUSTO POR EMPREGADO

|   |  |  |             |
|---|--|--|-------------|
| Mão de obra vinculada à execução contratual (valor por empregado) |  |  | Valor (R\$) |
| A   | Módulo 1 – Composição da Remuneração                       |  | 1.491,82    |
| B   | Módulo 2 – Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários |  | 1.549,18    |
| C   | Módulo 3 – Provisão para Rescisão                          |  | 68,61       |
| D   | Módulo 4 – Custo de Reposição do Profissional Ausente      |  | 186,61      |
| E   | Módulo 5 – Insumo Diversos                                 |  | 160,14      |
|   | Subtotal (A + B + C + D + E)                               |  | 3.456,37    |
| F   | Módulo 6 – Custos Indiretos, Tributos e Lucro              |  | 601,40      |
|   | Valor total por empregado                                  |  | 4.057,77    |

Preenchimento automático

Preenchimento automático

Preenchimento automático

Preenchimento automático

Preenchimento automático

Preenchimento automático

Preenchimento automático

S E FORMAÇÃO DE PREÇOS

Nº do Processo:23/2018  
Licitação nº:20/2018

| DISCRIMINAÇÃO DOS SERVIÇOS  |  |                |                      |
|---|--|----------------|----------------------|
| SUPERVISÃO, 44H SEMANAIS, SEGUNDA A SEXTA-FEIRA   |  |                | CCT 2024/2026        |
| I. MÓDULOS  |  |                | PR000232/2024        |
| Mão de obra   |  |                | Registro: 24/01/2024 |
| Mão de obra vinculada à execução contratual   |  |                |                      |
| Dados para composição dos custos referentes a mão de obra   |  |                |                      |
| 1   | Tipo de serviço (mesmo serviço com características distintas)                  |                | LIMPEZA              |
| 2   | Classificação Brasileira de Ocupações (CBO)                                    |                | 4101-05              |
| 3   | Salário Normativo da Categoria Profissional                                    |                | 2.611,00             |
| 4   | Categoria Profissional (vinculada à execução contratual)                       |                | SUPERVISOR           |
| 5   | Data-Base da Categoria (dia/mês/ano)   |                | 01/02/2024           |
| Módulo 1 – Composição da Remuneração  |  |                |                      |
| I Composição da Remuneração   |  | Valor (R\$)    |                      |
| A   | Salário-Base   | 220hs          | 2.611,00             |
| B   | Adicional de Periculosidade  |                |                      |
| C   | Adicional de Insalubridade   |                |                      |
| D   | Adicional Noturno  |                |                      |
| E   | Adicional de Hora Noturna Reduzida   |                |                      |
| F   | Outros (especificar)   |                |                      |
| Total   |  |                | 2.611,00             |
| Módulo 2 – Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários  |  |                |                      |
| Submódulo 2.1 – 13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias   |  |                |                      |
| 2.1 13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias   |  | Valor (R\$)    |                      |
| A   | 13º (décimo terceiro) Salário  | 8,33%          | 217,58               |
| B   | Férias e Adicional de Férias   | 2,78%          | 72,59                |
| Total   |  | 11,11%         | 290,17               |
| Notas:  |  |                |                      |
| 1 – Verificando a estrutura conceitual da planilha, o correto aqui é só o adicional de férias. O pagamento do salário do colaborador que trabalhará durante as férias deste está alocada no Módulo 4.1 Letra A. |  |                |                      |
| Submódulo 2.2 – Encargos Previdenciários (GPS), Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) e outras contribuições.   |  |                |                      |
| 2.2 GPS, FGTS e outras contribuições  |  | Percentual (%) | Valor (R\$)          |
| A   | INSS   | 20,00%         | 580,23               |
| B   | Salário Educação   | 2,50%          | 72,53                |
| C   | SAT  | 5,03%          | 146,05               |
| D   | SESC ou SESI   | 1,50%          | 43,52                |
| E   | SENAI – SENAC  | 1,00%          | 29,01                |
| F   | SEBRAE   | 0,60%          | 17,41                |
| G   | INCRAE   | 0,20%          | 5,80                 |
| H   | FGTS   | 8,00%          | 232,09               |
| Total   |  | 38,83%         | 1.126,65             |
| Notas:  |  |                |                      |
| 1 – Base de cálculo: soma do Módulo 1 e Submódulo 2.1.  |  |                |                      |
| Submódulo 2.3 – Benefícios Mensais e Diários  |  |                |                      |
| 2.3 Benefícios Mensais e Diários  |  | Valor (R\$)    |                      |
| A   | Transporte   |                |                      |
| B   | Auxílio-Refeição/Alimentação   | R\$ 700,00     | 560,00               |
| B-1   | Auxílio Alimentação nas férias   |                | 46,67                |
| C   | Assistência Médica   | R\$ 81,00      | 81,00                |
| D   | Fundo de Formação Profissional   |                | 26,00                |
| E   | Assistência Social Familiar  | R\$ 26,00      | 26,00                |
| F   | Outros (especificar)   |                |                      |
| Total   |  |                | 739,67               |
| Caso a empresa forneça transporte o valor pode ser suprimido  |  |                |                      |
| O valor pode ser diferente caso forneça refeição “in natura”  |  |                |                      |
| O valor pode ser diferente caso forneça refeição “in natura”  |  |                |                      |
| Valor fixado em CCT (Clausula 16º)  |  |                |                      |
| Valor fixado em CCT (Clausula 23º)  |  |                |                      |
| Valor fixado em CCT (Clausula 17º)  |  |                |                      |
| Valores dispendidos pela empresa. Existindo outros apresentar memória de cálculo.   |  |                |                      |
| Quadro-Resumo do Módulo 2 – Encargos e Benefícios anuais, mensais e diários   |  |                |                      |
| 2 Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários   |  | Valor (R\$)    |                      |
| 2.1   | 13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias                    |                | 290,17               |
| 2.2   | GPS, FGTS e outras contribuições   |                | 1.126,65             |
| 2.3   | Benefícios Mensais e Diários   |                | 739,67               |
| Total   |  |                | 2.156,48             |
| Módulo 3 – Provisão para Rescisão   |  |                |                      |
| 3 Provisão para Rescisão  |  | Percentual (%) | Valor (R\$)          |
| A   | Aviso Prévio Indenizado  | 0,42%          | 12,09                |
| B   | Incidência do FGTS sobre o Aviso Prévio Indenizado                             | 0,03%          | 0,97                 |
| C   | Multa do FGTS e contribuição social sobre o Aviso Prévio Indenizado            | 3,44%          | 99,80                |
| D   | Aviso Prévio Trabalhado  | 0,19%          | 5,07                 |
| E   | Incidência de GPS, FGTS e outras contribuições sobre o Aviso Prévio Trabalhado | 0,08%          | 1,97                 |
| F   | Multa do FGTS e contribuição social sobre o Aviso Prévio Trabalhado            | 0,01%          | 0,20                 |
| Total   |  | 4,17%          | 120,09               |
| Notas:  |  |                |                      |
| 1 – Base de cálculo das Letras A, B e C: soma dos Módulos 1 e 2.1.  |  |                |                      |
| 2 – Base de cálculo das Letras D, E e F, soma do Módulo 1.  |  |                |                      |
| Módulo 4 – Custo de Reposição do Profissional Ausente   |  |                |                      |
| Submódulo 4.1 – Substituto nas Ausências Legais   |  |                |                      |
| 4.1 Substituto nas Ausências Legais   |  | Percentual (%) | Valor (R\$)          |
| A   | Substituto na cobertura de Férias  | 8,33%          | 217,50               |
| B   | Substituto na cobertura de Ausências Legais                                    | 0,02%          | 0,52                 |
| C   | Substituto na cobertura de Licença Paternidade                                 | 0,02%          | 0,52                 |
| D   | Substituto na cobertura de Ausência por acidente de trabalho                   | 0,01%          | 0,26                 |
| E   | Substituto na cobertura de Afastamento Maternidade                             | 0,01%          | 0,26                 |
| F   | Substituto na cobertura de Outras ausências (especificar)                      |                |                      |
| Subtotal  |  | 8,39%          | 219,06               |
|   | Incidência do Sub-módulo 2.2   | 3,26%          | 85,07                |
| Total   |  | 11,65%         | 304,13               |
| Notas:  |  |                |                      |
| 1 – Base de cálculo: soma do Módulo 1.  |  |                |                      |
| Submódulo 4.2 – Substituto na Intrajornada  |  |                |                      |
| 4.2 Substituto na Intrajornada  |  | Valor (R\$)    |                      |
| A   | Substituto na cobertura de Intervalo para repouso ou alimentação               |                |                      |
| Total   |  |                |                      |
| Não será preciso preencher pois os postos se revezarão para a cobertura do intervalo  |  |                |                      |
| Quadro-Resumo do Módulo 4 – Custo de Reposição do Profissional Ausente  |  |                |                      |
| 4 Custo de Reposição do Profissional Ausente  |  | Valor (R\$)    |                      |
| 4.1   | Substituto nas Ausências Legais  |                | 304,13               |
| 4.2   | Substituto na Intrajornada   |                |                      |
| Total   |  |                | 304,13               |
| Módulo 5 – Insumos Diversos   |  |                |                      |
| 5 Insumo Diversos   |  | Valor (R\$)    |                      |
| A   | Uniformes  |                |                      |
| B   | Materiais  |                |                      |
| C   | Equipamentos, ferramentas e EPI's  |                |                      |
| D   | Outros (especificar)   |                |                      |
| Total   |  |                |                      |
| Valores dispendidos pela empresa. O valor é extraído automaticamente ao preencher a aba da planilha “INSUMOS”   |  |                |                      |
| Valores dispendidos pela empresa. O valor é extraído automaticamente ao preencher a aba da planilha “Uniformes, Materiais e Equipamentos”   |  |                |                      |
| Valores dispendidos pela empresa. O valor é extraído automaticamente ao preencher a aba da planilha “Uniformes, Materiais e Equipamentos”   |  |                |                      |
| Valores dispendidos pela empresa. Existindo outros apresentar memória de cálculo.   |  |                |                      |
| Módulo 6 – Custos Indiretos, Tributos e Lucro   |  |                |                      |
| 6 Custos Indiretos, Tributos e Lucro  |  | Percentual (%) | Valor (R\$)          |
| A   | Custos Indiretos   | 0,17%          | 8,83                 |
| B   | Lucro  | 0,10%          | 5,20                 |
| C   | Tributos   | 8,65%          | 492,94               |
| C.1.  | Tributos Federais (PIS 0,65%+COFINS 3%)  | 3,65%          | 208,00               |
| C.2.  | Tributos Estaduais (especificar)   |                |                      |
| C.3.  | Tributos Municipais ISS  | 5,00%          | 284,93               |
| Total   |  | 8,92%          | 506,96               |
| 2. QUADRO-RESUMO DO CUSTO POR EMPREGADO   |  |                |                      |
| Mão de obra vinculada à execução contratual (valor por empregado)   |  | Valor (R\$)    |                      |
| A   | Módulo 1 – Composição da Remuneração   |                | 2.611,00             |
| B   | Módulo 2 – Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários                     |                | 2.156,48             |
| C   | Módulo 3 – Provisão para Rescisão  |                | 120,09               |
| D   | Módulo 4 – Custo de Reposição do Profissional Ausente                          |                | 304,13               |
| E   | Módulo 5 – Insumo Diversos   |                |                      |
| Subtotal (A + B + C + D + E)  |  |                | 5.191,71             |
| F   | Módulo 6 – Custos Indiretos, Tributos e Lucro                                  |                | 506,96               |
| Valor total por empregado   |  |                | 5.698,67             |

Nº do Processo:23/2018  
Licitação nº:20/2018

4399



Nº do Processo:23/2018  
Licitação nº:20/2018

| Módulo 2 – Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários                  |   |               |
|---|---|---------------|
| Submódulo 2.1 – 13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias |   |               |
| 2.1   | 13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias | Valor (R\$)   |
| A   | 13º (décimo terceiro) Salário                               | 8.33%         |
| B   | Férias e Adicional de Férias                                | 2.78%         |
|   | <b>Total</b>  | <b>11.11%</b> |

**Submódulo 2.2 – Encargos Previdenciários (GPS), Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) e outras contribuições.**

1 – Base de cálculo: soma do Módulo 1 e Submódulo 2.1.

| 2.3 Benefícios Mensais e Diários |                                | Valor (R\$)   |
|----------------------------------|--------------------------------|---------------|
| A                                | Transporte                     |               |
| B                                | Auxílio-Refeição/Alimentação   | R\$ 700,00    |
| B-1                              | Auxílio Alimentação nas férias | 560,00        |
| C                                | Assistência Médica             | 46,67         |
| D                                | Fundo de Formação Profissional | R\$ 81,00     |
| E                                | Assistência Social Familiar    | R\$ 26,00     |
| F                                | Outros (especificar)           | 26,00         |
| <b>Total</b>                     |                                | <b>739,67</b> |

Caso a empresa forneça transporte o valor pode ser suprimido  
O valor pode ser diferente caso forneça refeição "in natura"  
O valor pode ser diferente caso forneça refeição "in natura"  
Valor fixado em CCT (Cláusula 16°)  
Valor fixado em CCT (Cláusula 23°)  
Valor fixado em CCT (Cláusula 17°)  
Valores dispendidos pela empresa. Existindo outros apresentar memória de cálculo

| 2. Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários |   | Valor (R\$)     |
|--|---|-----------------|
| 2.1  | 13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias | 140,08          |
| 2.2  | GPS, FGTS e outras contribuições                            | 543,97          |
| 2.3  | Benefícios Mensais e Diários                                | 739,67          |
| <b>Total</b>                                       |   | <b>1.423,72</b> |

| 3 Provisão para Rescisão |  | Percentual (%) | Valor (R\$)  |  |
|--------------------------|--|----------------|--------------|--|
| A                        | Aviso Prévio Indenizado  | 0,42%          | 5,84         | Índices estimados pelo MPOG (provisão para fazer frente as demissões que podem ocorrer durante a execução e ao final do contrato).                                 |
| B                        | Incidência do FGTS sobre o Aviso Prévio Indenizado                             | 0,03%          | 0,47         | Índices estimados pelo MPOG (provisão para fazer frente as demissões que podem ocorrer durante a execução e ao final do contrato).                                 |
| C                        | Multa do FGTS e contribuição social sobre o Aviso Prévio Indenizado            | 3,44%          | 48,19        | Índices estimados pelo MPOG (provisão para fazer frente as demissões que podem ocorrer durante a execução e ao final do contrato).                                 |
| D                        | Aviso Prévio Trabalhado  | 0,19%          | 2,45         | Índices estimados pelo MPOG (provisão para fazer frente as demissões que podem ocorrer durante a execução e ao final do contrato).                                 |
| E                        | Incidência de GPS, FGTS e outras contribuições sobre o Aviso Prévio Trabalhado | 0,08%          | 0,95         | Índices estimados pelo MPOG (provisão para fazer frente as demissões que podem ocorrer durante a execução e ao final do contrato). Pode variar de acordo com o SAT |
| F                        | Multa do FGTS e contribuição social sobre o Aviso Prévio Trabalhado            | 0,01%          | 0,10         | Índices estimados pelo MPOG (provisão para fazer frente as demissões que podem ocorrer durante a execução e ao final do contrato).                                 |
| <b>Total</b>             |  | <b>4,17%</b>   | <b>57,98</b> |  |

**Módulo 4 – Custo de Reposição do Profissional Ausente**

| Título 1 - Instituto de Reposição do Profissional Ausente      |                |               |   |
|--|----------------|---------------|---|
| Submódulo 4.1 - Substituto nas Ausências Legais                |                |               |   |
| 4.1 Substituto nas Ausências Legais                            | Percentual (%) | Valor (R\$)   |   |
| A Substituto na cobertura de Férias                            | 8,33%          | 105,06        | Preenchimento automático - % fixo aplicado sobre a somatória do Módulo 1                                      |
| B Substituto na cobertura de Ausências Legais                  | 0,27%          | 3,45          | Valor variável a ser comprovado pela empresa  |
| C Substituto na cobertura de Licença Paternidade               | 0,02%          | 0,26          | Valor variável a ser comprovado pela empresa  |
| D Substituto na cobertura de Ausência por acidente de trabalho | 0,33%          | 4,14          | Valor variável a ser comprovado pela empresa  |
| E Substituto na cobertura de Afastamento Maternidade           | 0,06%          | 0,70          | Valor variável a ser comprovado pela empresa  |
| F Substituto na cobertura de Outras ausências (especificar)    |                |               | Valor variável a ser comprovado pela empresa  |
| <b>Subtotal</b>  | <b>9,01%</b>   | <b>113,61</b> |   |
| Incidência do Sub-módulo 2.2                                   | 3,50%          | 44,12         | Preenchimento automático - incidência do Sub-módulo 2.2 sobre o Sub-módulo 4.1 Substituto de Ausências Legais |
| <b>Total</b>   | <b>12,51%</b>  | <b>157,74</b> |   |

Notas:  
1 – Base de cálculo: soma do Módulo 1.

| Submódulo 4.2 – Substituto na Intrajornada |  |  |
|--|--|--|
| 4.2  | Substituto na Intrajornada                                       | Valor (R\$)  |
| A  | Substituto na cobertura de Intervalo para repouso ou alimentação | Não será preciso preencher pois os postos se revezarão para a cobertura do intervalo |
| Total                                      |  |  |

| 4 Custos de Reposição do Profissional Ausente |                                 | Valor (R\$) |
|---|---------------------------------|-------------|
| 4.1   | Substituto nas Ausências Legais | 157,74      |
| 4.2   | Substituto na Intrajornada      |             |
| Total   |                                 | 157,74      |

| Módulo 5 – Insumos Diversos |                                   |               |
|-----------------------------|-----------------------------------|---------------|
| 5 Insumos Diversos          |                                   | Valor (R\$)   |
| A                           | Uniformes                         | 36,75         |
| B                           | Materiais                         | 112,65        |
| C                           | Equipamentos, ferramentas e EPI's | 4,91          |
| D                           | Outros (especificar)              |               |
| <b>Total</b>                |                                   | <b>154,31</b> |

| Módulo 6 – Custos Indiretos, Tributos e Lucro |                |               |
|---|----------------|---------------|
| 6 Custos Indiretos, Tributos e Lucro          | Percentual (%) | Valor (R\$)   |
| A Custos Indiretos                            | 3,91%          | 119,43        |
| B Lucro                                       | 3,50%          | 111,08        |
| C Tributos                                    | 8,65%          | 311,06        |
| C.1. Tributos Federais (PIS 0,65%+COFINS 3%)  | 3,65%          | 131,25        |
| C.2. Tributos Estaduais (especificar)         |                |               |
| C.3. Tributos Municipais ISS                  | 5,00%          | 179,80        |
| <b>Total</b>                                  | <b>16,06%</b>  | <b>541,57</b> |

| QUADRO-RESUMO DO CUSTO POR EMPREGADO |   |                 |
|--------------------------------------|---|-----------------|
|                                      | Mão de obra vinculada à execução contratual (valor por empregado) | Valor (R\$)     |
| A                                    | Módulo 1 – Composição da Remuneração                              | 1.260,68        |
| B                                    | Módulo 2 – Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários        | 1.423,72        |
| C                                    | Módulo 3 – Provisão para Rescisão                                 | 57,98           |
| D                                    | Módulo 4 – Custo de Reposição do Profissional Ausente             | 157,74          |
| E                                    | Módulo 5 – Insumo Diretos   | 154,31          |
|                                      | <b>Subtotal (A + B + C + D + E)</b>                               | <b>3.054,43</b> |
| F                                    | Módulo 6 – Custos Indiretos, Tributos e Lucro                     | 541,57          |
|                                      | <b>Valor total por empregado</b>                                  | <b>3.596,00</b> |

Nº do Processo:23/2018  
Licitação nº:20/2018

Valor fixado em CCT

Valor fixado em CCT (44hs semanais) – Cálculo Automático

### Submódulo 2.1 – 13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias

Preenchimento automático - % fixo aplicado sobre a somatória do Módulo I

1 – Verificando a estrutura conceitual da planilha, o correto aqui é só o adicional de férias. O pagamento do salário do colaborador que trabalhará durante as férias deste está alocada no Módulo 4.1 Letra A.

[illegible]

1 – Base de cálculo: soma do Módulo 1 e Submódulo 2.1.

### 2.3 Benefícios Mensais e Diários

Caso a empresa forneça transporte o valor pode ser suprimido  
O valor pode ser diferente caso forneça refeição "in natura"  
O valor pode ser diferente caso forneça refeição "in natura"  
Valor fixado em CCT (Clausula 16°)  
Valor fixado em CCT (Clausula 23°)  
Valor fixado em CCT (Clausula 17°)  
Valores dispendidos pela empresa. Existindo outros apresentar memória de cálculo

|   |   |
|---|---|
| 2 | Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários |
|---|---|

Preenchimento automático  
Preenchimento automático  
Preenchimento automático

|   |                        |
|---|------------------------|
| 3 | Provisão para Rescisão |
|---|------------------------|

Índices estimados pelo MPOG (previsto para fazer frente as demissões que podem ocorrer durante a execução e ao final do contrato).  
Índices estimados pelo MPOG (previsto para fazer frente as demissões que podem ocorrer durante a execução e ao final do contrato).  
Índices estimados pelo MPOG (previsto para fazer frente as demissões que podem ocorrer durante a execução e ao final do contrato).  
Índices estimados pelo MPOG (previsto para fazer frente as demissões que podem ocorrer durante a execução e ao final do contrato).  
Índices estimados pelo MPOG (previsto para fazer frente as demissões que podem ocorrer durante a execução e ao final do contrato).

Índices estimados pelo MPOG (previsto para fazer frente as demissões que podem ocorrer durante a execução e ao final do contrato). Pode variar de acordo com o SAT.

Índices estimados pelo MPOG (previsto para fazer frente as demissões que podem ocorrer durante a execução e ao final do contrato).

1 – Base de cálculo das Letras A, B e C, soma dos Módulos 1 e 2.1.  
2 – Base de cálculo das Letras D, E e F, soma do Módulo 1.

#### Submódulo 4.1 – Substituto nas Ausências Legais

Preenchimento automático - % fiso aplicado sobre a somatória do Módulo 1

Valor variável a ser comprovado pela empresa

Valor variável a ser comprovado pela empresa

Valor variável a ser comprovado pela empresa

Valor variável a ser comprovado pela empresa

Valor variável a ser comprovado pela empresa

Preenchimento automático – incidência do Sub-módulo 2.2 sobre o Sub-módulo 4.1 Substituto de Ausências Legais

1 – Base de cálculo: soma do Módulo 1.

Não será preciso preencher pois os postos se revezarão para a cobertura do intervalo

Preenchimento automático

Valores dispendidos pela empresa. O valor é extraído automaticamente ao preencher a aba da planilha "INSUMOS"

Valores dispendidos pela empresa. O valor é extraído automaticamente ao preencher a aba da planilha "Uniformes, Materiais e Equipamentos"

Valores dispendidos pela empresa. O valor é extraído automaticamente ao preencher a aba da planilha "Uniformes, Materiais e Equipamentos"

Valores dispendidos pela empresa. Existindo outros apresentar memória de cálculo.

\* apresentado pela empresa. Deve incidir sobre o Subtotal do Quadro "2. QUADRO RESUMO DO CUSTO POR EMPREGADO".

[illegible]

Nº do Processo:23/2018  
Licitação nº:20/2018

3900

Nº do Processo:23/2018  
Licitação nº:20/2018

5200

5 E FORMAÇÃO DE PREÇOS

Nº do Processo:23/2018  
Licitação nº:20/2018

|   |   |                      |
|---|---|----------------------|
| DISCRIMINAÇÃO DOS SERVIÇOS                                |   |                      |
| JARDINEIRO, 44H SEMANAIS, SEGUNDA A SEXTA-FEIRA           |   | CCT 2024/2026        |
| 1. MÓDULOS  |   | PR000232/2024        |
| Mão de obra   |   | Registro: 24/01/2024 |
| Mão de obra vinculada à execução contratual               |   |                      |
| Dados para composição dos custos referentes a mão de obra |   |                      |
| 1   | Tipo de serviço (mesmo serviço com características distintas) | LIMPEZA              |
| 2   | Classificação Brasileira de Ocupações (CBO)                   | 6220-10              |
| 3   | Salário Normativo da Categoria Profissional                   | 1.753,00             |
| 4   | Categoria Profissional (vinculada à execução contratual)      | JARDINEIRO           |
| 5   | Data-Base da Categoria (dia/mês/ano)                          | 01/08/2023           |

Valor fixado em CCT

|   |                                    |                 |
|---|------------------------------------|-----------------|
| Módulo 1 – Composição da Remuneração  |                                    |                 |
| 1 Composição da Remuneração   |                                    | Valor (R\$)     |
| A   | Salário-Base                       | 2204HS 1.753,00 |
| B   | Adicional de Periculosidade        |                 |
| C   | Adicional de Insalubridade         |                 |
| D   | Adicional Noturno                  |                 |
| E   | Adicional de Hora Noturna Reduzida |                 |
| F   | Adicional de Risco                 | 23,86           |
| Total   |                                    | 1.776,86        |
| Módulo 2 – Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários                  |                                    |                 |
| Submódulo 2.1 – 13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias |                                    |                 |
| 2.1 13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias             |                                    | Valor (R\$)     |
| A   | 13º (décimo terceiro) Salário      | 8,33% 148,07    |
| B   | Férias e Adicional de Férias       | 2,78% 49,36     |
| Total   |                                    | 11,11% 197,43   |

Valor fixado em CCT (44hs semanais) – Cálculo Automático

Preenchimento automático - % fixo aplicado sobre a somatória do Módulo 1

Preenchimento automático - % fixo aplicado sobre a somatória do Módulo 1

Notas:  
1 – Verificando a estrutura conceitual da planilha, o correto aqui é só o adicional de férias. O pagamento do salário do colaborador que trabalhará durante as férias deste está alocada no Módulo 4.1 Letra A.

|   |                  |               |
|---|------------------|---------------|
| Submódulo 2.2 – Encargos Previdenciários (GPS), Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) e outras contribuições. |                  |               |
| 2.2 GPS, FGTS e outras contribuições  | Percentual (%)   | Valor (R\$)   |
| A   | INSS             | 20,00% 394,86 |
| B   | Salário Educação | 2,50% 49,36   |
| C   | SAT              | 5,03% 99,39   |
| D   | SESC ou SESI     | 1,50% 29,61   |
| E   | SENAI – SENAC    | 1,00% 19,74   |
| F   | SEBRAE           | 0,60% 11,85   |
| G   | INCRA            | 0,20% 3,95    |
| H   | FGTS             | 8,00% 157,94  |
| Total   |                  | 38,83% 766,70 |

Preenchimento automático - % fixo aplicado sobre a somatória do Módulo 1 e 2.1

Preenchimento automático - % fixo aplicado sobre a somatória do Módulo 1 e 2.1

% apresentado pela empresa aplicado sobre a somatória do Módulo 1 e 2.1

Preenchimento automático - % fixo aplicado sobre a somatória do Módulo 1 e 2.1

Preenchimento automático - % fixo aplicado sobre a somatória do Módulo 1 e 2.1

Preenchimento automático - % fixo aplicado sobre a somatória do Módulo 1 e 2.1

Preenchimento automático - % fixo aplicado sobre a somatória do Módulo 1 e 2.1

Preenchimento automático - % fixo aplicado sobre a somatória do Módulo 1 e 2.1

Preenchimento automático - % fixo aplicado sobre a somatória do Módulo 1 e 2.1

Notas:  
1 – Base de cálculo: soma do Módulo 1 e Submódulo 2.1.

|  |                                |                   |
|--|--------------------------------|-------------------|
| Submódulo 2.3 – Benefícios Mensais e Diários |                                |                   |
| 2.3 Benefícios Mensais e Diários             |                                | Valor (R\$)       |
| A  | Transporte                     |                   |
| B  | Auxílio-Refeição/Alimentação   | R\$ 700,00 560,00 |
| B-1  | Auxílio Alimentação nas férias | 46,67             |
| C  | Assistência Médica             | R\$ 81,00 81,00   |
| D  | Fundo de Formação Profissional | R\$ 26,00 26,00   |
| E  | Assistência Social Familiar    | R\$ 26,00 26,00   |
| F  | Outros (especificar)           |                   |
| Total  |                                | 739,67            |

Caso a empresa forneça transporte o valor pode ser suprimido

O valor pode ser diferente caso forneça refeição “in natura”

O valor pode ser diferente caso forneça refeição “in natura”

Valor fixado em CCT (Clausula 16º)

Valor fixado em CCT (Clausula 23º)

Valor fixado em CCT (Clausula 17º)

Valores dispendidos pela empresa. Existindo outros apresentar memória de cálculo.

|   |  |             |
|---|--|-------------|
| Quadro-Resumo do Módulo 2 – Encargos e Benefícios anuais, mensais e diários |  |             |
| 2 Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários                           |  | Valor (R\$) |
| 2.1 13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias             |  | 197,43      |
| 2.2 GPS, FGTS e outras contribuições  |  | 766,70      |
| 2.3 Benefícios Mensais e Diários  |  | 739,67      |
| Total   |  | 1.703,80    |

Preenchimento automático

Preenchimento automático

Preenchimento automático

|                                   |  |             |
|-----------------------------------|--|-------------|
| Módulo 3 – Provisão para Rescisão |  |             |
| 3 Provisão para Rescisão          | Percentual (%)   | Valor (R\$) |
| A                                 | Aviso Prévio Indenizado  | 0,42% 8,23  |
| B                                 | Incidência do FGTS sobre o Aviso Prévio Indenizado                             | 0,03% 0,66  |
| C                                 | Multa do FGTS e contribuição social sobre o Aviso Prévio Indenizado            | 4,35% 85,88 |
| D                                 | Aviso Prévio Trabalhado  | 0,19% 3,45  |
| E                                 | Incidência de GPS, FGTS e outras contribuições sobre o Aviso Prévio Trabalhado | 0,08% 1,34  |
| F                                 | Multa do FGTS e contribuição social sobre o Aviso Prévio Trabalhado            | 0,01% 0,14  |
| Total                             |  | 5,08% 99,69 |

Índices estimados pelo MPOG (provisão para fazer frente as demissões que podem ocorrer durante a execução e ao final do contrato).

Índices estimados pelo MPOG (provisão para fazer frente as demissões que podem ocorrer durante a execução e ao final do contrato).

Índices estimados pelo MPOG (provisão para fazer frente as demissões que podem ocorrer durante a execução e ao final do contrato).

Índices estimados pelo MPOG (provisão para fazer frente as demissões que podem ocorrer durante a execução e ao final do contrato).

Índices estimados pelo MPOG (provisão para fazer frente as demissões que podem ocorrer durante a execução e ao final do contrato). Pode variar de acordo com o SAT

Índices estimados pelo MPOG (provisão para fazer frente as demissões que podem ocorrer durante a execução e ao final do contrato).

Notas:  
1 – Base de cálculo das Letras A, B e C: soma dos Módulos 1 e 2.1.  
2 – Base de cálculo das Letras D, E e F, soma do Módulo 1.

|   |  |               |
|---|--|---------------|
| Módulo 4 – Custo de Reposição do Profissional Ausente |  |               |
| Submódulo 4.1 – Substituto nas Ausências Legais       |  |               |
| 4.1 Substituto nas Ausências Legais                   | Percentual (%)   | Valor (R\$)   |
| A   | Substituto na cobertura de Férias                            | 8,33% 148,07  |
| B   | Substituto na cobertura de Ausências Legais                  | 0,27% 4,87    |
| C   | Substituto na cobertura de Licença Paternidade               | 0,02% 0,37    |
| D   | Substituto na cobertura de Ausência por acidente de trabalho | 0,33% 5,84    |
| E   | Substituto na cobertura de Afastamento Maternidade           | 0,06% 0,99    |
| F   | Substituto na cobertura de Outras ausências (especificar)    |               |
| Subtotal  |  | 9,01% 160,13  |
| Incidência do Sub-módulo 2.2                          |  | 3,50% 62,19   |
| Total   |  | 12,51% 222,32 |

Preenchimento automático - % fixo aplicado sobre a somatória do Módulo 1

Valor variável a ser comprovado pela empresa

Valor variável a ser comprovado pela empresa

Valor variável a ser comprovado pela empresa

Valor variável a ser comprovado pela empresa

Valor variável a ser comprovado pela empresa

Preenchimento automático – incidência do Sub-módulo 2.2 sobre o Sub-módulo 4.1 Substituto de Ausências Legais

Notas:  
1 – Base de cálculo: soma do Módulo 1.

|   |  |             |
|---|--|-------------|
| Submódulo 4.2 – Substituto na Intra jornada |  |             |
| 4.2 Substituto na Intra jornada             |  | Valor (R\$) |
| A   | Substituto na cobertura de Intervalo para repouso ou alimentação |             |
| Total                                       |  |             |

Não será preciso preencher pois os postos se revezarão para a cobertura do intervalo

|  |  |             |
|--|--|-------------|
| Quadro-Resumo do Módulo 4 – Custo de Reposição do Profissional Ausente |  |             |
| 4 Custo de Reposição do Profissional Ausente                           |  | Valor (R\$) |
| 4.1 Substituto nas Ausências Legais                                    |  | 222,32      |
| 4.2 Substituto na Intra jornada  |  |             |
| Total  |  | 222,32      |

Preenchimento automático

Preenchimento automático

|                             |                                   |             |
|-----------------------------|-----------------------------------|-------------|
| Módulo 5 – Insumos Diversos |                                   |             |
| 5 Insumo Diversos           |                                   | Valor (R\$) |
| A                           | Uniformes                         | 38,42       |
| B                           | Materiais                         | 112,65      |
| C                           | Equipamentos, ferramentas e EPI's | 4,91        |
| D                           | Outros (especificar)              |             |
| Total                       |                                   | 155,98      |

Valores dispendidos pela empresa. O valor é extraído automaticamente ao preencher a aba da planilha “INSUMOS”

Valores dispendidos pela empresa. O valor é extraído automaticamente ao preencher a aba da planilha “Uniformes, Materiais e Equipamentos”

Valores dispendidos pela empresa. O valor é extraído automaticamente ao preencher a aba da planilha “Uniformes, Materiais e Equipamentos”

Valores dispendidos pela empresa. Existindo outros apresentar memória de cálculo.

|   |   |               |
|---|---|---------------|
| Módulo 6 – Custos Indiretos, Tributos e Lucro |   |               |
| 6 Custos Indiretos, Tributos e Lucro          | Percentual (%)                          | Valor (R\$)   |
| A   | Custos Indiretos                        | 2,00% 29,17   |
| B   | Lucro                                   | 1,80% 72,68   |
| C   | Tributos                                | 8,65% 389,23  |
| C.1   | Tributos Federais (PIS 0,65%+COFINS 3%) | 3,65% 164,24  |
| C.2   | Tributos Estaduais (especificar)        |               |
| C.3   | Tributos Municipais ISS                 | 5,00% 224,99  |
| Total   |   | 12,45% 541,08 |

% apresentado pela empresa. Deve incidir sobre o Subtotal do Quadro “2. QUADRO RESUMO DO CUSTO POR EMPREGADO”.

% apresentado pela empresa. Deve incidir sobre a somatória do item “A” deste Módulo + o Subtotal do Quadro “2. QUADRO RESUMO DO CUSTO POR EMPREGADO”.

Valor resultante da somatória dos tributos abaixo

% fixado pela União – fórmula com preenchimento automático

% fixo – Não há incidência deste imposto na prestação dos serviços

% fixado pelo Município de Londrina (Código Tributário Municipal Lei 7.303/97 – item 11.02 da Tabela 1 – Para cobrança do ISSQN – fórmula com preenchimento automático

|   |  |             |
|---|--|-------------|
| 2. QUADRO-RESUMO DO CUSTO POR EMPREGADO                           |  |             |
| Mão de obra vinculada à execução contratual (valor por empregado) |  | Valor (R\$) |
| A   | Módulo 1 – Composição da Remuneração                       | 1.776,86    |
| B   | Módulo 2 – Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários | 1.703,80    |
| C   | Módulo 3 – Provisão para Rescisão                          | 99,69       |
| D   | Módulo 4 – Custo de Reposição do Profissional Ausente      | 222,32      |
| E   | Módulo 5 – Insumo Diversos                                 | 155,98      |
| Subtotal (A + B + C + D + E)                                      |  | 3.958,65    |
| F   | Módulo 6 – Custos Indiretos, Tributos e Lucro              | 541,08      |
| Valor total por empregado   |  | 4.499,73    |

Preenchimento automático

Preenchimento automático

Preenchimento automático

Preenchimento automático

Preenchimento automático

Preenchimento automático

Preenchimento automático

Preenchimento automático

# INSUMOS – TABELA PARA PREENCHIMENTO

| Módulo 5 - Insumos Diversos                                       |  |         |                    |                |             |
|---|--|---------|--------------------|----------------|-------------|
| ITEM "A" – Uniformes (Supervisor, Motorista, Porteiro e Recepção) |  | Unidade | Quantidade (anual) | Valor Unitário | Valor Total |
| 1   | Camisa social <b>manga curta</b> , 1ª qualidade, confeccionada em crepe, tricoline passa fácil ou musseline (masculino deve ser tricoline) com identificação da empresa  | Und     | 4                  | R\$ 10,00      | R\$ 40,00   |
| 2   | Camisa social <b>manga longa</b> , 1ª qualidade, confeccionada em crepe, tricoline ou musseline (masculino deve ser tricoline) com identificação da empresa  | Und     | 2                  | R\$ 10,00      | R\$ 20,00   |
| 3   | Calça social 1ª qualidade (masculina: em microfibra ou oxford / feminina: em Gabardine ou microfibra) com bolsos   | Und     | 4                  | R\$ 15,00      | R\$ 60,00   |
| 4   | Blazer em tecido microfibra ou oxford com bolsos internos e externos, parte interna forrada, podendo ou não ter identificação da empresa.  | Und     | 4                  | R\$ 30,00      | R\$ 120,00  |
| 5   | Masculino: Gravata<br>Feminino: Lenço  | Und     | 2                  | R\$ 5,00       | R\$ 10,00   |
| 6   | Meias social pretas  | Par     | 4                  | R\$ 5,00       | R\$ 20,00   |
| 7   | Sapato social<br>Masculino: em couro natural de boa qualidade, bico quadrado, com cadarço, palmilha almofadada<br>Feminino: de boa qualidade, meio alto, tipo scarpin ou estilo boneca – podendo ser sapatilha de boa qualidade. | Par     | 4                  | R\$ 40,00      | R\$ 160,00  |
| 8   | Cinto confeccionado em couro legítimo  | Und     | 1                  | R\$ 10,00      | R\$ 10,00   |
| 9   | Crachá de identificação  | Und     | 1                  | R\$ 1,00       | R\$ 1,00    |
| Total Anual   |  |         |                    |                | R\$ 441,00  |
| Total Mensal Por Funcionário                                      |  |         |                    |                | R\$ 36,75   |

| Módulo 5 - Insumos Diversos      |  |         |                    |                |             |
|----------------------------------|--|---------|--------------------|----------------|-------------|
| ITEM "A" – Uniformes (Serventes) |  | Unidade | Quantidade (anual) | Valor Unitário | Valor Total |
| 1                                | Camiseta manga curta malha fria, algodão, com emblema da empresa                                 | Und     | 5                  | R\$ 15,00      | R\$ 75,00   |
| 2                                | Bata estilo avental com 1 ou 2 bolsos frontais e amarração lateral, com identificação da empresa | Und     | 1                  | R\$ 15,00      | R\$ 15,00   |
| 3                                | Jaqueta para inverno em nylon forrada internamente e com identificação da Empresa                | Und     | 1                  | R\$ 40,00      | R\$ 40,00   |
| 4                                | Calça, com bolsos, confeccionada em Brim com elástico na cintura                                 | Und     | 4                  | R\$ 40,00      | R\$ 160,00  |
| 5                                | Calçado em EVA estilo soft-works, profissional, antiderrapante, preto.                           | Par     | 4                  | R\$ 40,00      | R\$ 160,00  |
| 6                                | Meias  | Par     | 4                  | R\$ 5,00       | R\$ 20,00   |
| 7                                | Bota PVC preta cano longo para lavação   | Par     | 1                  | R\$ 40,00      | R\$ 40,00   |
| 8                                | Crachá de identificação  | Und     | 1                  | R\$ 1,00       | R\$ 1,00    |
| Total Anual                      |  |         |                    |                | R\$ 511,00  |
| Total Mensal Por Funcionário     |  |         |                    |                | R\$ 42,58   |

| Módulo 5 - Insumos Diversos    |   |         |                    |                |             |
|--------------------------------|---|---------|--------------------|----------------|-------------|
| ITEM "A" – Uniformes (Copeira) |   | Unidade | Quantidade (anual) | Valor Unitário | Valor Total |
| 1                              | Jaleco manga curta em oxford fechamento com botões, mínimo 2 bolsos, bordado inglês na gola, bolsos e mangas com identificação da empresa | Und     | 4                  | R\$ 15,00      | R\$ 60,00   |
| 2                              | Camiseta em malha fria, manga curta, com emblema da empresa   | Und     | 2                  | R\$ 15,00      | R\$ 30,00   |
| 3                              | Suéter em lã, gola V, primeira qualidade com identificação da empresa   | Und     | 1                  | R\$ 25,00      | R\$ 25,00   |
| 4                              | Calça em oxford ou microfibra   | Und     | 4                  | R\$ 40,00      | R\$ 160,00  |
| 5                              | Touca de tule estilo Filó   | Und     | 2                  | R\$ 5,00       | R\$ 10,00   |
| 6                              | Meia social ¾   | Par     | 4                  | R\$ 10,00      | R\$ 40,00   |
| 7                              | Sapatilha em couro, antiderrapante, confortável   | Par     | 4                  | R\$ 40,00      | R\$ 160,00  |
| 8                              | Crachá de identificação   | Und     | 1                  | R\$ 1,00       | R\$ 1,00    |
| Total Anual                    |   |         |                    |                | R\$ 486,00  |
| Total Mensal Por Funcionário   |   |         |                    |                | R\$ 40,50   |

| Módulo 5 - Insumos Diversos                 |   |         |                    |                |             |
|---|---|---------|--------------------|----------------|-------------|
| ITEM "A" – Uniformes (Jardineiro e Zelador) |   | Unidade | Quantidade (anual) | Valor Unitário | Valor Total |
| 1   | Camiseta manga curta malha fria, algodão, com emblema da empresa                                    | Und     | 4                  | R\$ 15,00      | R\$ 60,00   |
| 2   | Camisa em <b>brim leve</b> 100% algodão, manga curta com bolso na frente e identificação da empresa | Und     | 2                  | R\$ 15,00      | R\$ 30,00   |
| 3   | Jaqueta para inverno em nylon forrada internamente e com identificação da Empresa                   | Und     | 1                  | R\$ 40,00      | R\$ 40,00   |
| 4   | Calça, com bolsos, confeccionada em Brim com elástico na cintura                                    | Und     | 4                  | R\$ 40,00      | R\$ 160,00  |
| 5   | Bermuda em brim com bolsos  | Und     | 1                  | R\$ 30,00      | R\$ 30,00   |
| 6   | Meias   | Par     | 4                  | R\$ 5,00       | R\$ 20,00   |
| 7   | Botina de segurança Nobuck confortável, marrom ou preto, com cadarço.                               | Par     | 2                  | R\$ 40,00      | R\$ 80,00   |
| 8   | Jardineiro: Chapéu com proteção de pescoço<br>Zelador: boné com emblema da empresa                  | Und     | 1                  | R\$ 10,00      | R\$ 10,00   |
| 9   | Protetor solar  | Und     | 1                  | R\$ 10,00      | R\$ 10,00   |
| 10  | Óculos de proteção transparente   | Und     | 2                  | R\$ 10,00      | R\$ 20,00   |
| 11  | Crachá de identificação   | Und     | 1                  | R\$ 1,00       | R\$ 1,00    |
| Total Anual                                 |   |         |                    |                | R\$ 461,00  |
| Total Mensal Por Funcionário                |   |         |                    |                | R\$ 38,42   |

| Módulo 5 - Insumos Diversos          |       |               |                |             |              |
|--------------------------------------|-------|---------------|----------------|-------------|--------------|
| ITEM "B" – Materiais                 |       |               |                |             |              |
| Item                                 | Qtde. | Periodicidade | Valor Unitário | Valor Total | Valor Mensal |
| Água sanitária embalagem de 5 litros | 8     | mensal        | R\$ 5,00       | R\$ 40,00   | R\$ 40,00    |

|  |    |            |            |            |                     |
|--|----|------------|------------|------------|---------------------|
| Álcool líquido 1 litro                                     | 12 | mensal     | R\$ 8,00   | R\$ 96,00  | R\$ 96,00           |
| Álcool Gel 5 litros  | 1  | semestral  | R\$ 36,90  | R\$ 36,90  | R\$ 6,15            |
| Borrifador 500ml   | 12 | anual      | R\$ 6,90   | R\$ 82,80  | R\$ 6,90            |
| Detergente 5 L   | 4  | mensal     | R\$ 20,00  | R\$ 80,00  | R\$ 80,00           |
| Detergente líquido 500ml                                   | 8  | mensal     | R\$ 2,90   | R\$ 23,20  | R\$ 23,20           |
| Desinfetante 5 L   | 8  | mensal     | R\$ 9,00   | R\$ 72,00  | R\$ 72,00           |
| Esponja dupla face   | 25 | mensal     | R\$ 1,90   | R\$ 47,50  | R\$ 47,50           |
| Flanela laranja 28x38 ou maior                             | 6  | mensal     | R\$ 5,00   | R\$ 30,00  | R\$ 30,00           |
| Flanela microfibra 35x35 ou maior                          | 6  | mensal     | R\$ 7,00   | R\$ 42,00  | R\$ 42,00           |
| Limpador multiuso 500 ml                                   | 10 | mensal     | R\$ 3,99   | R\$ 39,90  | R\$ 39,90           |
| Limpa Vidros 5l  | 2  | mensal     | R\$ 10,90  | R\$ 21,80  | R\$ 21,80           |
| Lustra móveis  | 4  | trimestral | R\$ 15,90  | R\$ 63,60  | R\$ 21,20           |
| Luva de borracha G   | 10 | mensal     | R\$ 6,00   | R\$ 60,00  | R\$ 60,00           |
| Odorizador de ar aerossol 360 ml                           | 15 | mensal     | R\$ 15,90  | R\$ 238,50 | R\$ 238,50          |
| Pano de chão de microfibra                                 | 12 | bimestral  | R\$ 10,90  | R\$ 130,80 | R\$ 65,40           |
| Pano de copa   | 10 | semestral  | R\$ 3,00   | R\$ 30,00  | R\$ 5,00            |
| Querosene  | 1  | semestral  | R\$ 16,00  | R\$ 16,00  | R\$ 2,67            |
| Sabão em barra pacote c/ 5                                 | 1  | mensal     | R\$ 15,90  | R\$ 15,90  | R\$ 15,90           |
| Sabão em pó 800g   | 1  | bimestral  | R\$ 6,90   | R\$ 6,90   | R\$ 3,45            |
| Sabonete líquido glicerinado                               | 3  | mensal     | R\$ 19,90  | R\$ 59,70  | R\$ 59,70           |
| Saco 60 L com 100 unidades                                 | 5  | mensal     | R\$ 45,00  | R\$ 225,00 | R\$ 225,00          |
| Saco 40 L com 100 unidades                                 | 5  | mensal     | R\$ 30,00  | R\$ 150,00 | R\$ 150,00          |
| Saco 100L com 100 unidades                                 | 5  | mensal     | R\$ 60,00  | R\$ 300,00 | R\$ 300,00          |
| Saco 100 L verde com 100 unidades                          | 5  | mensal     | R\$ 50,00  | R\$ 250,00 | R\$ 250,00          |
| Vassoura nylon   | 8  | trimestral | R\$ 15,00  | R\$ 120,00 | R\$ 40,00           |
| Vassoura palha   | 3  | bimestral  | R\$ 29,00  | R\$ 87,00  | R\$ 43,50           |
| Vassoura sanitária   | 2  | mensal     | R\$ 14,00  | R\$ 28,00  | R\$ 28,00           |
| Rodo com duas borrachas 60cm                               | 6  | bimestral  | R\$ 25,00  | R\$ 150,00 | R\$ 75,00           |
| Baldes tamanhos diversos                                   | 10 | semestral  | R\$ 15,90  | R\$ 159,00 | R\$ 26,50           |
| Desentupidor de pia  | 2  | anual      | R\$ 10,00  | R\$ 20,00  | R\$ 1,67            |
| Desentupidor de vaso sanitário                             | 2  | anual      | R\$ 10,00  | R\$ 20,00  | R\$ 1,67            |
| Escovas de mão   | 6  | anual      | R\$ 8,00   | R\$ 48,00  | R\$ 4,00            |
| Espanador de pó em penas                                   | 4  | única      | R\$ 29,90  | R\$ 119,60 | R\$ 1,99            |
| Extensão de 20m  | 2  | única      | R\$ 59,00  | R\$ 118,00 | R\$ 1,97            |
| Mangueira jardim 50m reforçada com enrolador de mangueiras | 1  | única      | R\$ 299,00 | R\$ 299,00 | R\$ 4,98            |
| Pás para lixo  | 8  | anual      | R\$ 10,00  | R\$ 80,00  | R\$ 6,67            |
| Rodo para pia  | 2  | anual      | R\$ 8,00   | R\$ 16,00  | R\$ 1,33            |
| Rodo para vidro com extensor                               | 1  | única      | R\$ 50,00  | R\$ 50,00  | R\$ 0,83            |
| <b>VALOR MENSAL DOS EQUIPAMENTOS</b>                       |    |            |            |            | <b>R\$ 2.140,38</b> |
| <b>VALOR MENSAL POR FUNCIONÁRIO (19 funcionários)</b>      |    |            |            |            | <b>R\$ 112,65</b>   |

| Módulo 5 - Insumos Diversos   |       |               |                |             |              |
|---|-------|---------------|----------------|-------------|--------------|
| ITEM "C" – Equipamentos, Ferramentas e EPI's                                |       |               |                |             |              |
| Item  | Qtde. | Periodicidade | Valor Unitário | Valor Total | Valor Mensal |
| Carrinho de limpeza com saco coletor e utensílios                           | 2     | única         | R\$ 200,00     | R\$ 400,00  | R\$ 6,67     |
| Lavador alta pressão (mínimo 1800psi)                                       | 1     | única         | R\$ 300,00     | R\$ 300,00  | R\$ 5,00     |
| Placa "Piso escorregadio"   | 4     | única         | R\$ 40,00      | R\$ 160,00  | R\$ 2,67     |
| Ancinho pequeno   | 1     | única         | R\$ 8,90       | R\$ 8,90    | R\$ 0,15     |
| Aparador de grama   | 1     | única         | R\$ 199,00     | R\$ 199,00  | R\$ 3,32     |
| Carrinho estilo Gari 100l   | 1     | única         | R\$ 500,00     | R\$ 500,00  | R\$ 8,33     |
| Carrinho de mão   | 1     | única         | R\$ 125,00     | R\$ 125,00  | R\$ 2,08     |
| Enxada  | 1     | única         | R\$ 50,00      | R\$ 50,00   | R\$ 0,83     |
| Lima para enxada 8"   | 1     | única         | R\$ 15,90      | R\$ 15,90   | R\$ 0,27     |
| Luva para jardinagem  | 5     | anual         | R\$ 25,00      | R\$ 125,00  | R\$ 10,42    |
| Pazinha larga   | 1     | única         | R\$ 10,00      | R\$ 10,00   | R\$ 0,17     |
| Pá  | 1     | única         | R\$ 50,00      | R\$ 50,00   | R\$ 0,83     |
| Rastelo   | 1     | única         | R\$ 30,00      | R\$ 30,00   | R\$ 0,50     |
| Regador   | 2     | única         | R\$ 20,00      | R\$ 40,00   | R\$ 0,67     |
| Soprador de folhas (se for elétrico, deve conter extensão de no mínimo 50m) | 1     | única         | R\$ 250,00     | R\$ 250,00  | R\$ 4,17     |
| Tesoura de poda pequena   | 1     | única         | R\$ 19,90      | R\$ 19,90   | R\$ 0,33     |
| Tesoura poda (estilo cerca viva)  | 1     | única         | R\$ 19,00      | R\$ 19,00   | R\$ 0,32     |
| Serrote poda galhos com cabo extensor 5m                                    | 1     | única         | R\$ 228,00     | R\$ 228,00  | R\$ 3,80     |
| Alicate amperímetro digital   | 1     | única         | R\$ 240,00     | R\$ 240,00  | R\$ 4,00     |
| Alicate bomba d'água  | 1     | única         | R\$ 29,00      | R\$ 29,00   | R\$ 0,48     |
| Alicate de bico   | 2     | única         | R\$ 20,00      | R\$ 40,00   | R\$ 0,67     |
| Alicate de corte diagonal 6"  | 2     | única         | R\$ 10,00      | R\$ 20,00   | R\$ 0,33     |
| Alicate decapador de fio automático   | 2     | única         | R\$ 134,00     | R\$ 268,00  | R\$ 4,47     |
| Alicate universal 8"  | 2     | única         | R\$ 40,00      | R\$ 80,00   | R\$ 1,33     |
| Caixa de ferramentas metal c/ 5 gavetas                                     | 1     | única         | R\$ 220,00     | R\$ 220,00  | R\$ 3,67     |
| Caneta detectora de tensão  | 2     | única         | R\$ 40,00      | R\$ 80,00   | R\$ 1,33     |
| Capacete de segurança com regulagem fácil                                   | 2     | única         | R\$ 60,00      | R\$ 120,00  | R\$ 2,00     |
| Cinto porta-ferramentas   | 2     | única         | R\$ 40,00      | R\$ 80,00   | R\$ 1,33     |
| Cinto de segurança tipo paraquedista com talabarte                          | 2     | única         | R\$ 240,00     | R\$ 480,00  | R\$ 8,00     |
| Escada alumínio 6 degraus   | 1     | única         | R\$ 189,00     | R\$ 189,00  | R\$ 3,15     |
| Escada alumínio articulada 16 degraus                                       | 1     | única         | R\$ 534,00     | R\$ 534,00  | R\$ 8,90     |
| Estilete 6"   | 2     | única         | R\$ 10,00      | R\$ 20,00   | R\$ 0,33     |
| Furadeira de impacto (com kit de brocas para metal, madeira e parede)       | 1     | única         | R\$ 240,00     | R\$ 240,00  | R\$ 4,00     |
| Jogo chaves allen   | 1     | única         | R\$ 50,00      | R\$ 50,00   | R\$ 0,83     |
| Jogo de chaves combinada (6 a 22mm) – ou jogo de chave catraca com soquetes | 1     | única         | R\$ 124,00     | R\$ 124,00  | R\$ 2,07     |
| Jogo de chaves Fenda  | 2     | única         | R\$ 50,00      | R\$ 100,00  | R\$ 1,67     |
| Jogo de chaves Philips  | 2     | única         | R\$ 50,00      | R\$ 100,00  | R\$ 1,67     |
| Lubrificante desengripante 300ml  | 1     | anual         | R\$ 40,00      | R\$ 40,00   | R\$ 3,33     |

|   |   |       |            |            |                  |
|---|---|-------|------------|------------|------------------|
| Martelo de unha                                       | 1 | única | R\$ 40,00  | R\$ 40,00  | R\$ 0,67         |
| Nível   | 1 | única | R\$ 20,00  | R\$ 20,00  | R\$ 0,33         |
| Parafusadeira a bateria 12v (com ponteiras)           | 1 | única | R\$ 210,00 | R\$ 210,00 | R\$ 3,50         |
| Serrinha arco   | 1 | única | R\$ 20,00  | R\$ 20,00  | R\$ 0,33         |
| Trena 10m   | 2 | única | R\$ 15,00  | R\$ 30,00  | R\$ 0,50         |
| Relógio Ponto   | 1 | única | R\$ 100,00 | R\$ 100,00 | R\$ 1,67         |
| <b>VALOR MENSAL DOS EQUIPAMENTOS</b>                  |   |       |            |            | <b>R\$ 93,28</b> |
| <b>VALOR MENSAL POR FUNCIONÁRIO (19 funcionários)</b> |   |       |            |            | <b>R\$ 4,91</b>  |



Cálculo do Vale Transporte

| Item | Descrição   | Dias<br>Trabalhados | Qtde. VT<br>p/ dia | Valor do<br>VT | Valor total<br>do VT | Salário Base | Desconto do<br>empregado 6% | Vlr. Planilha (Módulo<br>2.3 – Item “A”) |
|------|---|---------------------|--------------------|----------------|----------------------|--------------|-----------------------------|--|
| 1    | Posto de <b>servente de limpeza, 40hs semanais</b> , segunda à sexta-feira, posto mensal. | 22                  | 2                  | R\$ 5,75       | R\$ 253,00           | R\$ 1.491,82 | R\$ 89,51                   | R\$ 163,49                               |
| 2    | Posto de <b>supervisão, 44hs semanais</b> , segunda à sexta-feira, posto mensal.          | 22                  | 2                  | R\$ 5,75       | R\$ 253,00           | R\$ 2.611,00 | R\$ 156,66                  | R\$ 96,34                                |
| 3    | Posto de <b>copa, 44hs semanais</b> , de segunda a sexta-feira, posto mensal.             | 22                  | 2                  | R\$ 5,75       | R\$ 253,00           | R\$ 1.694,00 | R\$ 101,64                  | R\$ 151,36                               |
| 4    | Posto de <b>recepção, 30hs semanais</b> , de segunda a sexta-feira, posto mensal.         | 22                  | 2                  | R\$ 5,75       | R\$ 253,00           | R\$ 1.260,68 | R\$ 75,64                   | R\$ 177,36                               |
| 5    | Posto de <b>zelador, 44hs semanais</b> , de segunda a sexta-feira, posto mensal.          | 22                  | 2                  | R\$ 5,75       | R\$ 253,00           | R\$ 2.611,00 | R\$ 156,66                  | R\$ 96,34                                |
| 6    | Posto de <b>portaria, 30hs semanais</b> , de segunda a sexta-feira, posto mensal.         | 22                  | 2                  | R\$ 5,75       | R\$ 253,00           | R\$ 1.422,27 | R\$ 85,34                   | R\$ 167,66                               |
| 7    | Posto de <b>motorista, 44hs semanais</b> , de segunda a sexta-feira, posto mensal.        | 22                  | 2                  | R\$ 5,75       | R\$ 253,00           | R\$ 2.234,00 | R\$ 134,04                  | R\$ 118,96                               |
| 8    | Posto de <b>jardineiro, 44hs semanais</b> , de segunda a sexta-feira, posto mensal.       | 22                  | 2                  | R\$ 5,75       | R\$ 253,00           | R\$ 1.753,00 | R\$ 105,18                  | R\$ 147,82                               |

Estimativa de Horas Extras

| Descrição |   | Valor total do serviço anual <sup>1</sup> | Jornada de Trabalho Mensal | Valor da Hora Normal | Adicional de 50% - sobre a Hora Normal <sup>2</sup> | Estimativa de horas extras a realizar Anual <sup>3</sup> | Estimativa de horas extras a realizar mensal | Valor médio estimativo de horas extras mensal |
|-----------|---|---|----------------------------|----------------------|---|--|--|---|
| 1         | Posto de <b>servente de limpeza, 40hs semanais</b> , segunda à sexta-feira, posto mensal. | 20.288,85                                 | 200                        | 101,444261922        | 152,17  | 400  | 33,33  | 5.072,21                                      |

Notas

<sup>1</sup> Fonte: Valor total da Proposta para o item 1

<sup>2</sup> Fonte: Cláusula 10ª da CCT – Item 11.1.1 do Termo de Referência.

<sup>3</sup> Fonte: Item 11.1.1 do Termo de Referência.

Seguem as respostas aos questionamentos:

1 - Documentação pendente: a) Não foi apresentada proposta em PDF corrigida com a indicação da CCT utilizada para o item 7 (motorista), conforme exigido no item 6.16.1 do Edital. A empresa deve apresentar a proposta com a indicação clara das CCTs utilizadas para todos os postos, em especial para o posto de motorista.

Ajustado na proposta.

2 - Correções ainda necessárias: a) Submódulo 2.3 - Vale-Transporte: Continua com valor zero para os postos de supervisor, zelador, portaria, motorista e jardineiro, sem justificativa para essa omissão. A aba "vale transporte" da planilha ainda apresenta valores para todos os postos, o que demonstra inconsistência na composição dos custos. A empresa deve corrigir os valores ou apresentar justificativa para a não inclusão

A empresa optou por retirar de todos os postos o valor previsto como vale transporte. Responsabilizando-se assim por fornecer o transporte, bem como o vale para os colaboradores que assim desejarem. Tal medida considera a possibilidade de que nem todos os colaboradores são optantes, assim não existe risco de dano ao erário quando do pagamento de um benefício que não seria fornecido.

3 - b) Submódulo 2.3 - Posto de Supervisão: Incluiu apenas o benefício de Assistência à Saúde (item C), mas não incluiu o Fundo de Formação Profissional (item D), conforme exigido na Cláusula 23ª da CCT. A empresa deve incluir este benefício ou justificar porque não cotou apenas nesse posto.

Inserido na planilha.

4 - Nova inconsistência identificada: a) Na nova planilha apresentada, a empresa excluiu o adicional de insalubridade para o posto 1 (servente), que estava corretamente incluído na planilha anterior. A empresa deve reinstituir este valor, conforme Súmula 448, II do TST e respostas aos questionamentos 11, 23 e 31 publicados no Comprasnet;

A empresa pagará o adicional apenas para o colaborador que fizer jus. Considerando que nem todos executam as mesmas atividades, bem como a empresa por sua livre iniciativa pode delimitar atividades pertinentes a colaboradores específicos.

Em que pese a justificativa para o adicional seja plausível, não é coerente que a cotação seja feita para todos os colaboradores, considerando que nem todos executam a mesma atividade.

Restando assim necessária confecção de laudo quando do início das atividades.

Ciente de que não poderá pleitear adicional em futuros reequilíbrios ou repactuações.

Portanto, não há fundamento para a inclusão dos adicionais e a obrigação de as licitantes incluírem os adicionais pode implicar, inclusive, em sobrepreço e ingerência sobre a empresa contratada. Vejamos o que dispõe a INSEGES/MP nº 05/2017:

Art. 5º É vedado à Administração ou aos seus servidores praticar atos de ingerência na administração da contratada, a exemplo de:(...)VI - definir o valor da remuneração dos trabalhadores da empresa contratada para prestar os serviços, salvo nos casos específicos em que se necessitam de profissionais com habilitação/experiência superior a daqueles que, no mercado, são remunerados pelo piso salarial da categoria, desde que justificadamente; e(...) **ANEXO VII-B DIRETRIZES ESPECÍFICAS PARA ELABORAÇÃO DO ATOCONVOCATÓRIO**2. Das vedações:2.1. É vedado à Administração fixar nos atos convocatórios:(...)b) os benefícios, ou seus valores, a serem concedidos pela contratada aos seus empregados, devendo adotar os benefícios e valores previstos em Acordo, Convenção ou Dissídio Coletivo de Trabalho, como mínimo obrigatório, quando houver;



ADVOCACIA-GERAL DA UNIÃO  
PROCURADORIA-GERAL FEDERAL  
PROCURADORIA FEDERAL JUNTO AO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO  
SUDESTE DE MINAS  
GABINETE

**PARECER n. 00041/2024/GAB/PFIFSUDESTE DE MINAS/PGF/AGU**

**NUP: 23223.002146/2022-94**

**INTERESSADOS: INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUDESTE DE  
MINAS GERAIS - IFSUDESTE MG**

**ASSUNTOS: PREGÃO ELETRÔNICO**

EMENTA: PREGÃO ELETRÔNICO. SERVIÇOS DE ENGENHARIA CONTINUADOS COM DEDICAÇÃO EXCLUSIVA DE MÃO DE OBRA. ADICIONAIS DE INSALUBRIDADE E PERICULOSIDADE. NECESSIDADE DE LAUDO PERICIAL OU NORMA COLETIVA DE TRABALHO. NECESSIDADE DE ISONOMIA ENTRE OS LICITANTES. IMPOSSIBILIDADE DE COTAÇÃO EM PERCENTUAL MÁXIMO SEM JUSTIFICATIVA. RECOMENDAÇÕES.

## RELATÓRIO

1. Trata-se de processo administrativo encaminhado a este órgão consultivo para análise da regularidade jurídica de Termo de Referência, anexo da minuta de Edital de Pregão Eletrônico que tem por objeto a contratação da prestação de serviços de manutenção predial para os *campi* Juiz de Fora, Muriaé – Unidades Barra e Rural, Santos Dumont, São João del-Rei e Rio Pomba do IF Sudeste MG.
2. O edital de licitação e seus anexos já foi objeto de análise pela consultoria jurídica através do PARECER n. 01381/2023/NLC/ETRLIC/PGF/AGU (ordem 112 do SIPAC).
3. Foi deflagrada fase externa da licitação conforme documentos de ordens 131 e 132, todavia a Administração declara no despacho nº 1282/2024 - RPBGLICON (ordem 136) que revogou o pregão para retificação do Termo de Referência, a fim de prever adicional de insalubridade em grau máximo.
4. É o relatório.

## DA FUNDAMENTAÇÃO

### Da repetição de licitação e do parecer jurídico

5. Em caso de mera repetição de licitação, na qual o órgão jurídico já tenha aprovado a minuta de edital, não se mostra necessário o reenvio do mesmo instrumento para nova apreciação, salvo se houver alterações que impliquem mudança no edital.
6. No presente caso, a Administração justifica o reenvio dos autos à Procuradoria em razão de alteração específica no Termo de Referência, relativa ao orçamento, que passou a prever adicional de insalubridade em grau máximo para os colaboradores terceirizados. Assim, a fim de dar maior celeridade à presente manifestação, será examinada apenas a alteração relatada.
7. Sobre o tema, confira-se o entendimento da Consultoria-Geral da União, manifestado em Compêndio de Perguntas Frequentes em Contratações Públicas e Matéria Administrativa<sup>[1]</sup>:

Nos casos de procedimentos licitatórios que resultaram desertos ou tiveram itens cancelados, a abertura de novo procedimento licitatório, que constitua mera repetição de procedimento anterior, sem que tenham ocorrido alterações no modelo de minuta de edital adotada, nos descritivos e quantitativos de itens/lotos, e anexos, dispensa o reenvio desses atos para análise e aprovação deste órgão de consultoria jurídica.

Tal procedimento não ofende o disposto no art. 38, parágrafo único da Lei 8.666/93, já que por ocasião da licitação que restou deserta, ou que teve itens cancelados, houve prévia análise das minutas de edital e anexos pelo órgão de assessoramento jurídico. Ao contrário, atende aos princípios da celeridade, eficiência e economicidade.

(...)

MANIFESTAÇÃO JURÍDICA UTILIZADA COMO FONTE DE PESQUISA: ORIENTAÇÃO NORMATIVA/E-CJU AQUISIÇÕES Nº 19, DE 10 DE JANEIRO DE 2022. PARECER n. 00011/2021/COORD/E-CJU/AQUISIÇÕES/CGU/AGU.

8. Por sua vez, de acordo com o Manual de Boas Práticas Consultivas da AGU, "*ao Órgão Consultivo que em caso concreto haja exteriorizado juízo conclusivo de aprovação de minuta de edital ou contrato e tenha sugerido as alterações necessárias, não incumbe pronunciamento subsequente de verificação do cumprimento das recomendações consignadas. (BPC nº 05)*"

### **Dos adicionais de insalubridade e periculosidade**

9. Nos itens 5.13 e 5.14 do Termo de Referência (ordem 134 do SIPAC) há previsão de que as licitantes devem cotar em suas propostas o percentual máximo de 40% para o adicional de insalubridade ou o adicional de periculosidade de 30%, adotando-se o que for mais vantajoso ao empregado. Há também a previsão de desclassificação das propostas que não contemplarem o grau máximo.

10. No PARECER n. 01381/2023/NLC/ETRLIC/PGF/AGU (item 41), foi recomendada a observância do PARECER n. 00006/2018/CPLC/PGF/AGU relativamente à inclusão no orçamento dos adicionais de insalubridade e periculosidade. Observa-se que o item 5.11 do Termo de Referência transcreve as conclusões do PARECER n. 00006/2018/CPLC/PGF/AGU, entretanto é preciso analisar se a solução adotada pela Administração está de acordo com o referido parecer.

11. Aparentemente, para que não haja a possibilidade de alguns licitantes cotarem adicional de insalubridade/periculosidade e outros não ou em percentuais distintos, a Administração pretende que todos façam a cotação em percentual único. Todavia, para que seja incluída a previsão de adicionais de insalubridade ou periculosidade é necessária a fundamentação em laudo técnico produzido por médico do trabalho ou engenheiro de segurança do trabalho ou em norma coletiva do trabalho, conforme explicado no PARECER n. 00006/2018/CPLC/PGF/AGU:

a) São dois os requisitos para que seja garantido o direito ao adicional de insalubridade:

(i) a definição e a classificação da insalubridade pelo Ministério do Trabalho;

(ii) e a perícia realizada por médico ou engenheiro do trabalho, devidamente registrado no Ministério do Trabalho;

(...)

g) Havendo previsão de adicional de insalubridade em decorrência de norma coletiva do trabalho, ou laudo pericial, deverão a Administração e os licitantes prever na planilha de custos e formação de preços o respectivo adicional;

12. De acordo com os itens 5.12, 5.13 e 5.15 do Termo de Referência, a responsabilidade pela elaboração do laudo técnico será da empresa contratada. Assim, a princípio, não há laudo ou norma coletiva de trabalho que justifique a inclusão dos adicionais no orçamento e a adoção do percentual máximo.

13. Portanto, não há fundamento para a inclusão dos adicionais e a obrigação de as licitantes incluírem os adicionais pode implicar, inclusive, em sobrepreço e ingerência sobre a empresa contratada. Vejamos o que dispõe a IN SEGES/MP nº 05/2017:

Art. 5º É vedado à Administração ou aos seus servidores praticar atos de ingerência na administração da contratada, a exemplo de:

(...)

VI - definir o valor da remuneração dos trabalhadores da empresa contratada para prestar os serviços, salvo nos casos específicos em que se necessitam de profissionais com habilitação/experiência superior a daqueles que, no mercado, são remunerados pelo piso salarial da categoria, desde que justificadamente; e

(...)

#### **ANEXO VII-B DIRETRIZES ESPECÍFICAS PARA ELABORAÇÃO DO ATO CONVOCATÓRIO**

##### **2. Das vedações:**

2.1. É vedado à Administração fixar nos atos convocatórios:

(...)

b) os benefícios, ou seus valores, a serem concedidos pela contratada aos seus empregados, devendo adotar os benefícios e valores previstos em Acordo, Convenção ou Dissídio Coletivo de Trabalho, como mínimo obrigatório, quando houver;

14. Para o melhor planejamento das contratações, é recomendável que a Administração providencie a elaboração dos laudos técnicos, conforme ressaltou o Tribunal de Contas da União no Acórdão 1496/2023 - Plenário:

##### **ACÓRDÃO Nº 1496/2023 – TCU - Plenário**

(...)

31. De igual modo, as disposições da Instrução Normativa SEGES 5/2017, que trata das regras e diretrizes do procedimento de contratação de serviços sob o regime de execução indireta no âmbito da Administração Pública federal direta, autárquica e fundacional, deixam claro que os adicionais devem estar previstos e estimados no instrumento convocatório e que o conhecimento das condições insalubres ou de periculosidade pela Administração é essencial para o regular desempenho da fiscalização pelo órgão contratante, mormente em se tratando de unidade hospitalar.

32. Nesse sentido, é imprescindível, no caso concreto, conforme propugnou a unidade técnica, que houvesse laudo pericial acerca dos adicionais de insalubridade e periculosidade a fim de dirimir a divergência entre os laudos das licitantes.

(...)

ACORDAM os ministros do Tribunal de Contas da União, reunidos em sessão do Plenário, diante das razões expostas pelo relator, em:

(...)

9.5. dar ciência ao Hospital Federal do Andaraí de que a inexistência dos laudos periciais acerca dos adicionais de insalubridade e periculosidade, elementos imprescindíveis para a composição de edital de licitação com vistas à contratação de mão de obra, está em desacordo com precedentes desta Corte, a exemplo dos Acórdãos 14.539/2019-TCU-1ª Câmara e 4.972/2011-TCU-2ª Câmara;

15. Entretanto, o PARECER n. 00006/2018/CPLC/PGF/AGU faz a ressalva de que, *"não tendo o órgão ou entidade condições de providenciar a perícia, é possível que essa responsabilidade seja atribuída ao contratado, desde que devidamente justificada nos autos, devendo ser adotado o procedimento previsto no Acórdão n. 727/2009 – Plenário, do TCU."*

16. Deve ser melhor justificada a impossibilidade de o IF SUDESTE MG providenciar o laudo de insalubridade, seja através do seu quadro de servidores ou por meio de parcerias ou contratos administrativos.

17. Por sua vez, o Acórdão 727/2009 - Plenário, do TCU, citado no PARECER n. 00006/2018/CPLC/PGF/AGU, prevê o seguinte:

9.2.2.8. inclua no edital, como obrigação da contratada, a realização de perícia, a ser realizada por profissional competente e devidamente registrado no Ministério do Trabalho e Emprego, atestando

o grau de insalubridade (máximo, médio ou mínimo), quando for o caso, bem como se a atividade apontada como insalubre consta na relação da NR-15 do Ministério do Trabalho, nos termos do art. 192 da CLT e NR-15, aprovada pela Portaria 3.214/78 do Ministério do Trabalho e Emprego, ficando o pagamento do adicional de insalubridade condicionado à realização da referida perícia;

18. Se o pagamento de adicional de insalubridade ou periculosidade depende de fato incerto e posterior à contratação, sequer deveria constar na planilha de custos, explicitando-se aos licitantes que o item não deve ser cotado, cabendo termo aditivo para a sua inclusão após a apresentação do laudo técnico.

19. O TCU já admitiu a possibilidade de termo aditivo para contemplar na planilha de formação de preços, os adicionais de periculosidade e de insalubridade, nos termos da legislação regente e do laudo pericial respectivo:

Acórdão n. 4972/2011 – Segunda Câmara:

(...)

**Proposta de Encaminhamento**

(...)

5.3 determinar a Universidade Federal de Viçosa que, em relação ao pregão eletrônico 209/2011:a) solicite a contratação de profissional habilitado para elaboração do laudo pericial relacionado ao eventual pagamento dos adicionais de insalubridade e de periculosidade;

**b) celebre com a empresa vencedora do certame, Quadrante Construtora e Serviços Ltda., termo aditivo contemplando o ajuste, em sua planilha de formação de preços, dos adicionais de periculosidade e de insalubridade, nos termos da legislação regente e do laudo pericial respectivo;**

(...)

9.3. determinar a Universidade Federal de Viçosa, em relação ao contrato decorrente do pregão eletrônico 209/2011, a adoção das seguintes medidas:

**9.3.1. providencie a elaboração de laudo pericial, emitido por profissional devidamente habilitado, relacionado ao eventual pagamento dos adicionais de insalubridade e de periculosidade;**

**9.3.2. adite o contrato firmado com a empresa Quadrante Construtora e Serviços Ltda., de forma a contemplar, em sua planilha de formação de preços, os adicionais de periculosidade e de insalubridade, nos termos da legislação regente e do laudo pericial respectivo;**

**9.3.3. condicione o pagamento a empresa Quadrante Construtora e Serviços Ltda. à efetiva comprovação de adimplemento de suas obrigações perante seus empregados, de forma a resguardar a administração de eventual demanda judicial; e**

**9.3.4. exija da empresa contratada o adimplemento das obrigações constantes do instrumento convocatório, incluindo a manutenção dos empregados uniformizados.**

**9.4. encaminhe a este Tribunal, no prazo de até 60 dias, os elementos que comprovem a adoção das medidas preconizadas no item 9.3 (Acórdão nº 4972/2011 – Segunda Câmara).**

20. Assim, recomenda-se que a Administração, preferencialmente, providencie o laudo de insalubridade. Caso não seja possível, devem ser revistos os itens 5.13 e 5.14 do Termo de Referência. É sugerida a seguinte redação:

5.13. Na planilha de custos e formação de preços, anexo do Edital, para garantia da isonomia deste certame licitatório, as licitantes **não deverão cotar o percentual referente ao adicional de insalubridade ou adicional de periculosidade**. No entanto, no prazo de 30 (trinta) dias a contar da assinatura do contrato **deverá ser apresentado pela Contratada o competente laudo pericial** emitido por médico ou engenheiro de segurança do trabalho inscrito no respectivo conselho de classe para os locais e condições nele determinados, ficando o pagamento do adicional de insalubridade condicionado à realização da referida perícia. (TCU, Acórdão nº 727/2009, Plenário, Rel. Min. Raimundo Carreiro)

**5.14. Após apresentação do laudo deverá ser firmado entre as partes um Termo Aditivo ao Contrato, para efetivação dos acréscimos necessários.**

21. Para que não haja repetição desnecessária, o item 5.15 pode ser excluído.



22. As alterações deverão ser compatibilizadas com os demais termos do edital e com os anexos.

23. Como não foram relatadas outras alterações no Termo de Referência ou no Edital e anexos, reiteramos os demais termos do PARECER n. 01381/2023/NLC/ETRLIC/PGF/AGU. Caso tenham ocorrido alterações, os autos deverão retornar a esta consultoria com a sinalização das mudanças.

## CONCLUSÃO

24. Em face do exposto, manifesta-se esta Procuradoria pela impossibilidade de impor às licitantes a cotação de suas propostas com os adicionais de insalubridade ou periculosidade sem fundamento em laudo pericial ou norma coletiva do trabalho, devendo ser observadas as recomendações deste parecer, es especial itens 14, 16, 18, 20, 21, 22 e 23.

Juiz de Fora, 15 de abril de 2024.

EDUARDO FERREIRA PEREIRA

Procurador Federal

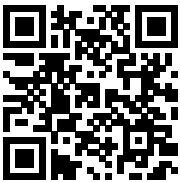
Procurador-Chefe da Procuradoria Federal junto ao IF Sudeste MG

---

Atenção, a consulta ao processo eletrônico está disponível em <https://supersapiens.agu.gov.br> mediante o fornecimento do Número Único de Protocolo (NUP) 23223002146202294 e da chave de acesso 36cb34c0

### Notas

1. <sup>^</sup> Disponível em [file:///C:/Users/eduardo.fpereira/Downloads/Compndio\\_Perguntas\\_e\\_Respostas.pdf](file:///C:/Users/eduardo.fpereira/Downloads/Compndio_Perguntas_e_Respostas.pdf)



Documento assinado eletronicamente por EDUARDO FERREIRA PEREIRA, com certificado A1 institucional (\*.agu.gov.br), de acordo com os normativos legais aplicáveis. A conferência da autenticidade do documento está disponível com o código 1469022433 e chave de acesso 36cb34c0 no endereço eletrônico <https://sapiens.agu.gov.br>. Informações adicionais: Signatário (a): EDUARDO FERREIRA PEREIRA, com certificado A1 institucional (\*.agu.gov.br). Data e Hora: 17-04-2024 11:10. Número de Série: 65437255745187764576406211080. Emissor: Autoridade Certificadora do SERPRO SSLv1.

---